

**DELIBERATION N°2024-25\_075**  
**de la commission de la formation et de la vie universitaire**  
**de l'université Marie et Louis Pasteur**

Séance du jeudi 13 février 2025

**8. Offre de formation :**

**8.4. Campagne alternance : ouverture de formations en alternance 2025-2026**

La délibération étant présentée pour DECISION.

Effectif statutaire : 40	Refus de vote : 0
Membres en exercice : 39	Abstention(s) : 0
Quorum : 20	
Membres présents : 14	Suffrages exprimés : 22
Membres représentés : 8	Pour : 22
Total : 22	Contre : 0

Vu le code de l'éducation notamment l'article L.712-6-1 ;

Vu les statuts de l'Université Marie et Louis Pasteur notamment l'article 11.3.

Les membres présents et représentés de la commission de la formation et de la vie universitaire de l'université Marie et Louis Pasteur, après en avoir délibéré, approuvent les demandes d'intention des formations d'ouverture à l'alternance pour l'année universitaire 2025-2026.

Besançon, le 13 février 2025

Pour la Présidente et par délégation,  
Le directeur général des services



Thierry CAMUS

Annexe(s) / pièce(s) jointe(s) :

- Demandes d'intention des formations d'ouverture à l'alternance 2025-2026

*délibération transmise à la Rectrice de la région académique, Chancelière des universités  
délibération publiée sur le site internet de l'université de Franche-Comté*



Formation déjà en alternance	Année, cycle déjà alternance	Nb Alternants 2022-23	Année de formation en alternance		Contrat de Pro	Contrat apprentissage	Effectifs prévus court terme	Ratio Alternant/initial en %	Groupe unique alternant	Point Fort / Motivations	Engagement formel/informel	Périmètre	Concurrence	Calendrier	Rythme alternance E = entreprise - U = Université Sem = semestre - j = jour - s = semaine	Suivi de la progression pédagogique	Avis de la direction	Avis de la composante	
non	non			M2	Oui	Oui	3	20%	non	Demande étudiante / Attractivité / Pas de concurrence en BFC	non	BFC	non	oui	Sem1 : 2jE/3jU - Sem2 2jE/3jU sur 11 s puis E	oui	Favorable	En attent composante	
non	non			M2	Oui	Oui	7	25%	non	Demande étudiante et des entreprises (orale) / Attractivité	non	BFC / Rhone Alpes / Grand-Est	non	oui	Sem1 : 2jE/3jU - Sem2 2jE/3jU sur 11 s puis E	non	Favorable	En attent composante	
non	non			M2	Oui	Oui	10	50%	non	Demande entreprise où étudiants sont en stage	non	France	Master à Dijon mais différences notables entre les 2	oui	Sem1 : 8sU/ 8s 2jU-3jE Sem2 : 1jU - 4jE toutes les 4s / reste E	oui échanges réguliers tout au long de l'année le Lundi fin après-midi	Favorable	En attent composante	
non	non			M2	Oui	Oui	3	25%	non	Master avec forte professionnalisation / Profil étudiant sélectionné avec entreprises	oui	BFC / Rhone Alpes / Grand-Est	Pas dans les régions ciblées	oui	Sem1 : 1s U - 8s E 7 sem U Sem2 : 8s E - 8 sU - 7 sE - 8sU - 4sE	oui Entretien individuel au début des 2 semestres	Favorable	En attent composante	
oui dans l'ancien parcours				M1-M2	Oui	Oui	6	50%	non	Master répond à de nouvelles préoccupations pour les entreprises	oui	BFC	non	oui	Sem1 : 2sU/2sE Sem2 : 2sU/2sE jusqu'à fin avril puis E	Débrief régulier avec étudiants + prise en compte de cas rencontrés en entreprises pour cours			
non	non			M1-M2	Oui	Oui	6	40%	non	Besoin de recrutement du secteur très élevé / Technologie d'avenir stratégique / collaboration avec réseau d'entreprises / Attractivité de l'apprentissage pour les étudiants	oui lettres de soutien entreprises	BFC	Un master à Dijon en alternance (présence à l'uB que fin de semestre) / Master ensimm mais plus éloigné	oui	Sem1 : 2sE/5sU/3sE/6sU Sem2 : 1sU/2sE/4sU/3sE/4sU/3sE/4sU puis E	Sem1:6sU/3sE/6sU/2sE Sem2 : 2sU/ puis E	Débrief régulier avec étudiants + sujet support en accord avec entreprise	Favorable	voté
non	non			M1-M2	Oui	Oui	5	20%	non	Diplôme pouvant être délivré à distance. Alternance n'est qu'une modalité supplémentaire / Permet d'accueillir un public plus diversifié/Demande d'étudiants	non	France & international	Modalité tout à distance unique	oui	Sem1 : 1sE/reste en EAD (se déroule en entreprise avec 3 demi-journées de formation en asynchrone) Sem2 : 16sEAD/15sE	Sem1 : 5sE/reste en EAD Sem2 : 17sEAD/13sE	Bilan en fin de période sur les modules d'enseignement, mémoire sur activités en entreprise et suivi par le tuteur académique	Favorable	En attent composante
non	non			M1-M2	Oui	Oui	5	12,50%	non	Diplôme pouvant être délivré à distance. Alternance n'est qu'une modalité supplémentaire / Permet d'accueillir un public plus diversifié/Demande d'étudiants	non	France & international	Modalité tout à distance unique	oui	Sem1 : 1sE/reste en EAD (se déroule en entreprise avec 3 demi-journées de formation en asynchrone) Sem2 : 16sEAD/15sE	Sem1 : 5sE/reste en EAD Sem2 : 17sEAD/13sE	Bilan en fin de période sur les modules d'enseignement, mémoire sur activités en entreprise et suivi par le tuteur académique	Favorable	En attent composante
non	non			M2	Oui	Oui	4	2%	non	Diplôme pouvant être délivré à distance. Alternance n'est qu'une modalité supplémentaire / Permet d'accueillir un public plus diversifié/Demande d'étudiants	non	France & international	Aucune	oui	Sem1 : EAD (se déroule en entreprise avec 1/2 journée par semaine formation en asynchrone) Sem2 : 20sEAD/17sE + 26 jours de regroupement dans l'année universitaire à l'université	Bilan en fin de période sur les modules d'enseignement, mémoire sur activités en entreprise et suivi par le tuteur académique	Favorable	En attent composante	

**Déclaration d'intention d'ouverture de formation à l'alternance** (contrats d'apprentissage et contrats de professionnalisation) à l'université de Franche-Comté.

Cet appel à projet d'ouverture de formation à l'alternance pour la **rentrée 2025-26** concerne tous les diplômés de l'université de Franche-Comté non ouverts à cette modalité pédagogique actuellement.

Pour les BUT déjà en apprentissage et qui souhaitent une ouverture en première année ou pour les formations déjà ouvertes en contrat de professionnalisation et souhaitant développer l'apprentissage ne remplir que les parties déclaration d'intention et signatures et avis

## Calendrier

Lancement de l'appel : **23 septembre 2024**

**Etape 1** : Déclaration d'intention : **8 novembre 2024 pour avis CFVU du 28 novembre 2024**

**Etape 2** : Un cahier des charges complet sera envoyé à l'issue de la validation de la déclaration d'intention de la CFVU, ainsi qu'un calendrier d'alternance prévisionnel (fichier Excel), une lettre de soutien/engagement de structures et une charte d'engagement du responsable de la formation.

Ils seront à déposer le **31 janvier 2025** pour passage pour information et recommandations en CFVU du **13 février 2025**

Pour toute question, vous pouvez vous adresser à :

Pascal Gillon

SeFoC'Al

[pascal.gillon@univ-fcomte.fr](mailto:pascal.gillon@univ-fcomte.fr)

07 61 37 51 80

Les dossiers sont à retourner par mail à Pascal Gillon

## Inscription dans un parcours de formation en alternance

L'ouverture à l'alternance demandée constitue-t-elle un élément de parcours d'une formation déjà en alternance ?

oui

non

## Analyse de l'opportunité de la demande / objectifs

Cette partie vise à vérifier l'opportunité de l'ouverture à l'alternance et permettra aux équipes de SeFoC'Al de vous aider à cibler les entreprises concernées dans une démarche commerciale.

### 1/ Points forts du projet d'ouverture à l'alternance

- Formation de pointe dans le domaine de l'archéologie en général et des spécialités concernant l'archéologie du bâti, sédimentaire et spatiale en particulier.
- Forte perspective de professionnalisation des candidats à l'issue du parcours.
- Formation des candidats sur des profils préalablement sélectionnés en concertation avec les entreprises

2/ Avez-vous des engagements formels ou informels d'employeurs pour le recrutement futur d'alternants. Précisez lesquels et joindre la liste des partenaires et courriers/mail d'engagement

- Engagement sur le principe des différents employeurs listés en pièce jointe. En attente de la validation de l'ouverture de la formation en alternance

### 3/ Périmètre géographique des employeurs potentiels :

- Région Bourgogne Franche-Comté principalement
- Perspectives fortes vers les régions Grand-Est, Rhône-Alpes Auvergne

- Ouverture à l'international envisageable vers la Suisse. A valider avec SeFoC'AI

4/ Ratio prévu alternants / étudiants en formation :

- 4-5 alternants / 18-20 étudiants

5/ Liste des formations dans lesquelles les étudiants seront susceptibles d'être recrutés :

- Master 1 Archéologie et Science pour l'Archéologie Université Marie et Louis Pasteur prioritairement
- Master 1 Archéologie et Science pour l'Archéologie extérieur
- Licence Histoire de l'Art et Archéologie avec Validation d'Acquis d'Expérience

6/ Formations concurrentes en région et au niveau national :

- Master Archéologie Sciences pour l'Archéologie, Université Bordeaux Montaigne
- Master Archéologie Sciences pour l'Archéologie, Paris Sorbonne Université
- Master Archéologie Sciences pour l'Archéologie, Universités Rennes / Nantes / Le Mans

**Calendrier / Rythme de l'alternance**

1/ Présentez le rythme général de l'alternance **prévisionnel** (il n'est pas possible de présenter un calendrier où il n'y aurait aucune présence en entreprise sur un semestre et un second semestre totalement en entreprise. Il doit y avoir alternance sur tous les semestres) :

- Huit semaines en entreprise puis huit semaines à l'université.

Si vous avez des questions sur les implications de ce calendrier vous pouvez vous adresser à SeFoC'AI

2/ Calendrier prévisionnel de l'alternance

Complétez le fichier Excel joint (12 mois ou 24 mois) en fonction des durées de contractualisation de vos formations (sur 1 an ou 2 ans) puisqu'au moment de la signature du contrat les entreprises doivent avoir le calendrier complet de la formation

**Veillez à ce que les semaines de vacances de l'université soient prévues pour du temps de travail chez l'employeur.**

Pour information les congés universitaires en 2025-2026 devraient être :

Toussaint : 18/10/25 au 03/11/25 – Noël : 20/12/25 au 05/01/26 – Hiver : 07/02/26 au 23/02/26 Printemps : 4/04/26 au 20/04/26

Pour 2026-27, nous n'avons pas encore les informations ... A vérifier sur internet dès publication

- 01/09/25 – 05/09/25 Université (semaine de rentrée)
- 08/09/25 – 17/10/25 Entreprise
- 20/10/25 – 31/10/25 Entreprise (vacances Toussaint)
- 03/11/25 – 19/12/25 Université
- 22/12/25 – 02/01/26 Entreprise (vacances Noël)
- 04/01/26 – 06/02/26 Entreprise
- 09/02/26 – 13/02/26 Entreprise (vacances hiver)
- 16/02/23 – 10/04/26 Université
- 13/04/26 – 17/04/26 Entreprise (vacances Pâques)
- 20/04/26 – 29/05/26 Entreprise
- 01/06/26 – 05/06/26 Université (Soutenances)
- 08/06/26 – 31/07/26 Université
- 03/08/26 – 28/08/26 Entreprise
- 31/08/2026 Université (Jury)

**Organisation pédagogique**

1/ L'alternance prévoit des temps de formation à l'université et en entreprise. Avez-vous prévu des actions permettant l'articulation entre ces différentes périodes ? (ex : débrief avec les étudiants/stagiaires sur ce qui a été vécu sur le temps entreprise, bilan d'activité cadencé et formalisé, exploitation de cas d'entreprise, travaux à réaliser en entreprise, etc...) :

Oui  non

Si oui, lesquelles ?

- *Entretien, bilan individuel du séjour en entreprise à chaque début de période universitaire*

2/ Modalités de mise en œuvre envisagées pour individualiser la formation, suivi de la progression pédagogique :

- *Tuteurs à l'université et en entreprise désignés au moment de la signature du contrat pédagogique de l'alternance.*
- *Les tuteurs suivent et échangent régulièrement au sujet de l'avancement de la formation du candidat*
- *Les candidats sont également soumis au même régime d'évaluation que les autres étudiants inscrits au sein du Master ASA (une note finale par UE)*
- *Validation des acquis professionnels et universitaires du candidat par le rendu d'un rapport d'activité professionnel en lien direct avec les activités menées en entreprise. Evaluation lors de la dernière semaine universitaire.*



**Signatures et avis**

QUALITE	NOM-PRENOM	DATE	SIGNATURE	CACHET
Porteur du projet	ČAUŠEVIĆ-BULLY, Morana	27/01/2025		
Responsable alternance	THIVET Matthieu			
Directeur de composante	DUCOURNAU Pascal	28.01.25	 Le Directeur de l'UFR SLHS Université de Franche-Comté Pascal DUCOURNAU Université de Franche-Comté CG	

Avis du conseil de la composante :	Date : Joindre la délibération
------------------------------------	-----------------------------------



---

## Obligations associées au passage de la formation en alternance

Passer en alternance pour un diplôme c'est s'engager sur le fait de :

1. S'inscrire globalement dans la **démarche qualité** de la formation professionnelle
2. Participer à la **promotion** de l'alternance pour sa formation
3. Organiser le **suivi** des alternants – paramétrage du livret électronique d'alternance (Lé@), affectation des tuteurs universitaires, visite de l'alternant en entreprise ...
4. Organiser un calendrier respectant un **réel rythme d'alternance** et le respecter
5. Faciliter la mise en œuvre de la **pédagogie** de l'alternance dans une logique de co-formation université/entreprise
6. Tenir un **conseil de perfectionnement** par an en impliquant les parties prenantes de la formation
7. Assurer le **suivi financier** (remontée d'informations nécessaires aux traitements et financements des formations : absences, informations sur les candidats alternants, mise à jour du calendrier d'alternance, ..., participation aux appels à projets investissement, etc...)
8. Participer aux **réunions** dédiées alternance (réunions semestrielles et réunions ponctuelles)
9. **Relayer des informations** auprès des alternants, des tuteurs, maîtres d'apprentissage, enseignants, etc ...

---

### Signatures

Engagement de la part du porteur ou futur responsable de formation en alternance – contrat de professionnalisation et contrat d'apprentissage

Nom du diplôme :

Prénom et Nom du signataire :

Date :

Signature :



## Calendrier prévisionnel alternance 2025/2026

Niveau et intitulé de la formation									
Sem. Cal.	du	au	LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI	SAMEDI	
35	8/25/2025	8/30/2025							
36	9/1/2025	9/6/2025	U	U	U	U	U		
37	9/8/2025	9/13/2025	E	E	E	E	E		
38	9/15/2025	9/20/2025	E	E	E	E	E		
39	9/22/2025	9/27/2025	E	E	E	E	E		
40	9/29/2025	10/4/2025	E	E	E	E	E		
41	10/6/2025	10/11/2025	E	E	E	E	E		
42	10/13/2025	10/18/2025	E	E	E	E	E		
43	10/20/2025	10/25/2025	E	E	E	E	E		
44	10/27/2025	11/1/2025	E	E	E	E	E	Férié	
45	11/3/2025	11/8/2025	U	U	U	U	U		
46	11/10/2025	11/15/2025	U	Férié	U	U	U		
47	11/17/2025	11/22/2025	U	U	U	U	U		
48	11/24/2025	11/29/2025	U	U	U	U	U		
49	12/1/2025	12/6/2025	U	U	U	U	U		
50	12/8/2025	12/13/2025	U	U	U	U	U		
51	12/15/2025	12/20/2025	U	U	U	U	U		
52	12/22/2025	12/27/2025	E	E	E	Férié	E		
1	12/29/2025	1/3/2026	E	E	E	Férié	E		
2	1/5/2026	1/10/2026	E	E	E	E	E		
3	1/12/2026	1/17/2026	E	E	E	E	E		
4	1/19/2026	1/24/2026	E	E	E	E	E		
5	1/26/2026	1/31/2026	E	E	E	E	E		
6	2/2/2026	2/7/2026	E	E	E	E	E		
7	2/9/2026	2/14/2026	E	E	E	E	E		
8	2/16/2026	2/21/2026	U	U	U	U	U		
9	2/23/2026	2/28/2026	U	U	U	U	U		
10	3/2/2026	3/7/2026	U	U	U	U	U		
11	3/9/2026	3/14/2026	U	U	U	U	U		
12	3/16/2026	3/21/2026	U	U	U	U	U		
13	3/23/2026	3/28/2026	U	U	U	U	U		
14	3/30/2026	4/4/2026	U	U	U	U	U		
15	4/6/2026	4/11/2026	Férié	U	U	U	U		
16	4/13/2026	4/18/2026	E	E	E	E	E		
17	4/20/2026	4/25/2026	E	E	E	E	E		
18	4/27/2026	5/2/2026	E	E	E	E	Férié		
19	5/4/2026	5/9/2026	E	E	E	E	Férié		
20	5/11/2026	5/16/2026	E	E	E	Férié	E		
21	5/18/2026	5/23/2026	E	E	E	E	E		
22	5/25/2026	5/30/2026	Férié	E	E	E	E		
23	6/1/2026	6/6/2026	S	S	S	S	S		
24	6/8/2026	6/13/2026	U	U	U	U	U		
25	6/15/2026	6/20/2026	U	U	U	U	U		
26	6/22/2026	6/27/2026	U	U	U	U	U		
27	6/29/2026	7/4/2026	U	U	U	U	U		
28	7/6/2026	7/11/2026	U	U	U	U	U		
29	7/13/2026	7/18/2026	U	Férié	U	U	U		
30	7/20/2026	7/25/2026	U	U	U	U	U		
31	7/27/2026	8/1/2026	U	U	U	U	U		
32	8/3/2026	8/8/2026	E	E	E	E	E		
33	8/10/2026	8/15/2026	E	E	E	E	E	Férié	
34	8/17/2026	8/22/2026	E	E	E	E	E		
35	8/24/2026	8/29/2026	E	E	E	E	E		
36	8/31/2026	9/5/2026	S						
37	9/7/2026	9/12/2026							
38	9/14/2026	9/19/2026							

Légende	
Employeur	Alternant présent chez son employeur (également les jours fériés, si ces derniers sont travaillés dans l'entreprise)
EAD* en entreprise	
Férié	
Enseignement à l'université	Alternant présent à l'université
Soutenances Examens Juries	Selon l'organisation de la formation, l'alternant sera à l'université ou chez l'employeur

\* EAD - Enseignement à distance

**Déclaration d'intention d'ouverture de formation à l'alternance** (contrats d'apprentissage et contrats de professionnalisation) à l'université de Franche-Comté.

Cet appel à projet d'ouverture de formation à l'alternance pour la **rentrée 2025-26** concerne tous les diplômés de l'université de Franche-Comté non ouverts à cette modalité pédagogique actuellement.

Pour les BUT déjà en apprentissage et qui souhaitent une ouverture en première année ou pour les formations déjà ouvertes en contrat de professionnalisation et souhaitant développer l'apprentissage ne remplir que les parties déclaration d'intention et signatures et avis

## Calendrier

Lancement de l'appel : **23 septembre 2024**

**Etape 1** : Déclaration d'intention : **8 novembre 2024 pour avis CFVU du 28 novembre 2024**

**Etape 2** : Un cahier des charges complet sera envoyé à l'issue de la validation de la déclaration d'intention de la CFVU, ainsi qu'un calendrier d'alternance prévisionnel (fichier Excel), une lettre de soutien/engagement de structures et une charte d'engagement du responsable de la formation.

Ils seront à déposer le **31 janvier 2025** pour passage pour information et recommandations en CFVU du **13 février 2025**

Pour toute question, vous pouvez vous adresser à :

Pascal Gillon

SeFoC'Al

[pascal.gillon@univ-fcomte.fr](mailto:pascal.gillon@univ-fcomte.fr)

07 61 37 51 80

Les dossiers sont à retourner par mail à Pascal Gillon

## Inscription dans un parcours de formation en alternance

L'ouverture à l'alternance demandée constitue-t-elle un élément de parcours d'une formation déjà en alternance ?

oui

non = formation nouvelle

## Analyse de l'opportunité de la demande / objectifs

Cette partie vise à vérifier l'opportunité de l'ouverture à l'alternance et permettra aux équipes de SeFoC'Al de vous aider à cibler les entreprises concernées dans une démarche commerciale.

### 1/ Points forts du projet d'ouverture à l'alternance

L'alternance permettra aux étudiants de confronter leurs connaissances à la pratique professionnelle. Ils seront également confrontés à la réalité du milieu professionnel dans lequel ils seront appelés à évoluer ultérieurement.

Elle permettra également de renforcer l'attractivité du diplôme en répondant à une demande forte des étudiants qui, au stade de leur 5ème année d'étude, recherchent une expérience juridique pratique et significative

Elle permettra enfin de renforcer la lisibilité du diplôme qui a pour ambition affichée de former les étudiants à la pratique.

2/ Avez-vous des engagements formels ou informels d'employeurs pour le recrutement futur d'alternants. Précisez lesquels et joindre la liste des partenaires et courriers/mail d'engagement

Aucun engagement n'a encore été pris dans la mesure où l'année 2025/26 sera la première année d'existence du M2 Droit pénal et sciences criminelles.

3/ Périmètre géographique des employeurs potentiels :

France et Suisse

4/ Ratio prévu alternants / étudiants en formation :

20%

5/ Liste des formations dans lesquelles les étudiants seront susceptibles d'être recrutés :

Master Droit pénal et sciences criminelles 1<sup>ère</sup> année en priorité. Si places disponibles étudiants de master 1 privé

6/ Formations concurrentes en région et au niveau national :

- Il n'existe pas d'autre Master de Droit pénal en Bourgogne-Franche-Comté
- Les plus proches se trouvent à Lyon, Nancy et Strasbourg

---

### Calendrier / Rythme de l'alternance

1/ Présentez le rythme général de l'alternance **prévisionnel** (il n'est pas possible de présenter un calendrier où il n'y aurait aucune présence en entreprise sur un semestre et un second semestre totalement en entreprise. Il doit y avoir alternance sur tous les semestres) :

- Alternance uniquement en Master 2
- A partir du mois de septembre et jusqu'à fin mars : cours du mercredi au vendredi, présence en entreprise les lundi et mardi, avec deux fois une semaine d'examen (S dans le calendrier)
- A partir du mois d'avril et jusqu'en août : Présence en entreprise toute la semaine.

*Si vous avez des questions sur les implications de ce calendrier vous pouvez vous adresser à SeFoC'AI*

2/ Calendrier prévisionnel de l'alternance

Complétez le fichier Excel joint (12 mois ou 24 mois) en fonction des durées de contractualisation de vos formations (sur 1 an ou 2 ans) puisqu'au moment de la signature du contrat les entreprises doivent avoir le calendrier complet de la formation

**Veillez à ce que les semaines de vacances de l'université soient prévues pour du temps de travail chez l'employeur.**

*Pour information les congés universitaires en 2025-2026 devraient être :*

*Toussaint : 18/10/25 au 03/11/25 – Noël : 20/12/25 au 05/01/26 – Hiver : 07/02/26 au 23/02/26 Printemps : 4/04/26 au 20/04/26*

*Pour 2026-27, nous n'avons pas encore les informations ... A vérifier sur internet dès publication*

**Organisation pédagogique**

1/ L'alternance prévoit des temps de formation à l'université et en entreprise. Avez-vous prévu des actions permettant l'articulation entre ces différentes périodes ? (ex : débrief avec les étudiants/stagiaires sur ce qui a été vécu sur le temps entreprise, bilan d'activité cadencé et formalisé, exploitation de cas d'entreprise, travaux à réaliser en entreprise, etc...) :

Oui  non

Si oui, lesquelles ?

Rendu d'un mémoire et entretien oral (exposé-discussion sur un sujet juridique choisi pour le mémoire).

2/ Modalités de mise en œuvre envisagées pour individualiser la formation, suivi de la progression pédagogique :

**Signatures et avis**

QUALITE	NOM-PRENOM	DATE	SIGNATURE	CACHET
Porteur du projet Responsable alternance	LAPEROU-SCHENEIDER BEATRICE LE MOULEC ELIAZ	26/01		
Directeur de composante	LANG Christophe	27/01		

Avis du conseil de la composante :	Date : Joindre la délibération
------------------------------------	-----------------------------------

**Obligations associées au passage de la formation en alternance**

Passer en alternance pour un diplôme c'est s'engager sur le fait de :

1. S'inscrire globalement dans la démarche qualité de la formation professionnelle
2. Participer à la promotion de l'alternance pour sa formation
3. Organiser le suivi des alternants – paramétrage du livret électronique d'alternance (Lé@), affectation des tuteurs universitaires, visite de l'alternant en entreprise ...
4. Organiser un calendrier respectant un réel rythme d'alternance et le respecter
5. Faciliter la mise en œuvre de la pédagogie de l'alternance dans une logique de co-formation université/entreprise
6. Tenir un conseil de perfectionnement par an en impliquant les parties prenantes de la formation
7. Assurer le suivi financier (remontée d'informations nécessaires aux traitements et financements des formations : absences, informations sur les candidats alternants, mise à jour du calendrier d'alternance, ..., participation aux appels à projets investissements, etc...)
8. Participer aux réunions dédiées alternance (réunions semestrielles et réunions ponctuelles)
9. Relayer des informations auprès des alternants, des tuteurs, maîtres d'apprentissage, enseignants, etc ...

**Signatures**

Engagement de la part du porteur ou futur responsable de formation en alternance – contrat de professionnalisation et contrat d'apprentissage

Nom du diplôme : Master Droit pénal et sciences criminelles

Prénom et Nom du signataire : Béatrice Lapérou-Scheneider & Eliaz Le Moulec

Date :

Signature :



Niveau et intitulé de la formation			Master 2 Droit pénal et sciences criminelles					
Sem. Cal.	du	au	LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI	SAMEDI
37	08/09/2025	13/09/2025			U	U	U	
38	15/09/2025	20/09/2025	E	E	U	U	U	
39	22/09/2025	27/09/2025	E	E	U	U	U	
40	29/09/2025	04/10/2025	E	E	U	U	U	
41	06/10/2025	11/10/2025	E	E	U	U	U	
42	13/10/2025	18/10/2025	E	E	U	U	U	
43	20/10/2025	25/10/2025	E	E	U	U	U	
44	27/10/2025	01/11/2025	E	E	E	E	E	Férié
45	03/11/2025	08/11/2025	E	E	U	U	U	
46	10/11/2025	15/11/2025	E	Férié	U	U	U	
47	17/11/2025	22/11/2025	E	E	U	U	U	
48	24/11/2025	29/11/2025	E	E	U	U	U	
49	01/12/2025	06/12/2025	E	E	U	U	U	
50	08/12/2025	13/12/2025	E	E	U	U	U	
51	15/12/2025	20/12/2025	S	S	S	S	S	
52	22/12/2025	27/12/2025	E	E	E	Férié	E	
1	29/12/2025	03/01/2026	E	E	E	Férié	E	
2	05/01/2026	10/01/2026	E	E	U	U	U	
3	12/01/2026	17/01/2026	E	E	U	U	U	
4	19/01/2026	24/01/2026	E	E	U	U	U	
5	26/01/2026	31/01/2026	E	E	U	U	U	
6	02/02/2026	07/02/2026	E	E	U	U	U	
7	09/02/2026	14/02/2026	E	E	U	U	U	
8	16/02/2026	21/02/2026	E	E	U	U	U	
9	23/02/2026	28/02/2026	E	E	U	U	U	
10	02/03/2026	07/03/2026	E	E	U	U	U	
11	09/03/2026	14/03/2026	E	E	U	U	U	
12	16/03/2026	21/03/2026	E	E	U	U	U	
13	23/03/2026	28/03/2026	S	S	S	S	S	
14	30/03/2026	04/04/2026	E	E	E	E	E	
15	06/04/2026	11/04/2026	Férié	E	E	E	E	
16	13/04/2026	18/04/2026	E	E	E	E	E	
17	20/04/2026	25/04/2026	E	E	E	E	E	
18	27/04/2026	02/05/2026	E	E	E	E	Férié	
19	04/05/2026	09/05/2026	E	E	E	E	Férié	
20	11/05/2026	16/05/2026	E	E	E	Férié	E	
21	18/05/2026	23/05/2026	E	E	E	E	E	
22	25/05/2026	30/05/2026	Férié	E	E	E	E	
23	01/06/2026	06/06/2026	E	E	E	E	E	
24	08/06/2026	13/06/2026	E	E	E	E	E	
25	15/06/2026	20/06/2026	E	E	E	E	E	
26	22/06/2026	27/06/2026	E	E	E	E	E	
27	29/06/2026	04/07/2026	E	E	E	E	E	
28	06/07/2026	11/07/2026	E	E	E	E	E	
29	13/07/2026	18/07/2026	E	Férié	E	E	E	
30	20/07/2026	25/07/2026	E	E	E	E	E	
31	27/07/2026	01/08/2026	E	E	E	E	E	
32	03/08/2026	08/08/2026	E	E	E	E	E	
33	10/08/2026	15/08/2026	E	E	E	E	E	Férié
34	17/08/2026	22/08/2026	E	E	E	E	E	
35	24/08/2026	29/08/2026	E	E	E	E	E	
36	31/08/2026	05/09/2026	s					

Légende	
Employeur	Alternant présent chez son employeur (également les jours fériés, si ces derniers sont travaillés dans l'entreprise)
EAD* en entreprise	
Férié	
Enseignement à l'université	Alternant présent à l'université
Soutenances Examens Jurys	Selon l'organisation de la formation, l'alternant sera à l'université ou chez l'employeur

\* EAD - Enseignement à distance

**Déclaration d'intention d'ouverture de formation à l'alternance** (contrats d'apprentissage et contrats de professionnalisation) à l'université de Franche-Comté.

Cet appel à projet d'ouverture de formation à l'alternance pour la **rentrée 2025-26** concerne tous les diplômés de l'université de Franche-Comté non ouverts à cette modalité pédagogique actuellement.

Pour les BUT déjà en apprentissage et qui souhaitent une ouverture en première année ou pour les formations déjà ouvertes en contrat de professionnalisation et souhaitant développer l'apprentissage ne remplir que les parties déclaration d'intention et signatures et avis

## Calendrier

Lancement de l'appel : **23 septembre 2024**

**Etape 1** : Déclaration d'intention : **8 novembre 2024 pour avis CFVU du 28 novembre 2024**

**Etape 2** : Un cahier des charges complet sera envoyé à l'issue de la validation de la déclaration d'intention de la CFVU, ainsi qu'un calendrier d'alternance prévisionnel (fichier Excel), une lettre de soutien/engagement de structures et une charte d'engagement du responsable de la formation.

Ils seront à déposer le **31 janvier 2025** pour passage pour information et recommandations en CFVU du **13 février 2025**

Pour toute question, vous pouvez vous adresser à :

Pascal Gillon

SeFoC'AI

[pascal.gillon@univ-fcomte.fr](mailto:pascal.gillon@univ-fcomte.fr)

07 61 37 51 80

Les dossiers sont à retourner par mail à Pascal Gillon

## Inscription dans un parcours de formation en alternance

L'ouverture à l'alternance demandée constitue-t-elle un élément de parcours d'une formation déjà en alternance ?

oui

non

## Analyse de l'opportunité de la demande / objectifs

Cette partie vise à vérifier l'opportunité de l'ouverture à l'alternance et permettra aux équipes de SeFoC'AI de vous aider à cibler les entreprises concernées dans une démarche commerciale.

### 1/ Points forts du projet d'ouverture à l'alternance

Les acteurs du secteur bancaire et financier, et en particulier les banques régionales, sont en train de monter en compétences pour faire face à la crise climatique et aux défis à la fois économiques et réglementaires qui en découlent. Une demande nouvelle d'alternants dans le domaine de la RSE, de l'analyse des risques climatiques et de la notation ESG émerge. Nous souhaitons donc que notre formation, créée en 2022 pour former les étudiants à ces compétences, puisse répondre à la demande d'alternants des employeurs. Nous constatons en effet, après deux ans d'existence, que ne proposer qu'une formation en initiale avec un stage de 6 mois (le format actuel) ne correspond pas tout à fait aux besoins des acteurs économiques. De surcroît, nous constatons une attente forte de la part des étudiants que la formation puisse être ouverte à l'alternance.

Enfin, les masters en finance et banque durables ouverts à l'alternance sont très rares en France, et il n'en existe pas d'autre en Bourgogne Franche-Comté, ce qui garantirait une belle attractivité à la formation bisontine.

2/ Avez-vous des engagements formels ou informels d'employeurs pour le recrutement futur d'alternants. Précisez lesquels et joindre la liste des partenaires et courriers/mail d'engagement

Nous ne disposons pas encore d'engagement formel ou informel d'employeurs. Par contre les services RSE/impact du Crédit Agricole Franche-Comté, d'une part et du Crédit Agricole Champagne Bourgogne d'autre part nous ont fait part du désir de recruter des alternants. Nous savons également que d'autres structures comme le centre de notation du Crédit Agricole, celui de la Banque de France ou encore BPI France recherchent également des alternants. Notre parcours déjà en alternance (3CS) est axé sur les métiers commerciaux et ne correspond pas à ses propositions.

3/ Périmètre géographique des employeurs potentiels :

Le Master Finance et Banque Durables ayant peu de formations concurrentes, les employeurs potentiels se situent non seulement en Bourgogne Franche-Comté, mais également dans la région Grand Est et dans la région Auvergne Rhône-Alpes. Un périmètre géographique plus grand nous semble délicat à mettre en œuvre compte tenu du rythme d'alternance envisagé.

4/ Ratio prévu alternants / étudiants en formation :

Environ 25%

5/ Liste des formations dans lesquelles les étudiants seront susceptibles d'être recrutés :

A l'issue du M2 Finance et Banque Durables, les étudiants n'ont pas vocation à suivre une autre formation, ils sont appelés à entrer sur le marché du travail.

6/ Formations concurrentes en région et au niveau national :

Au niveau régional, le seul diplôme concurrent est le master « Climate Change and Corporate Finance » de BSB, mais il n'est pas ouvert à l'alternance. Au niveau national, les masters en Finance et Banque Durables restent rares et ne sont en général pas ouvert à l'alternance.

---

## Calendrier / Rythme de l'alternance

1/ Présentez le rythme général de l'alternance **prévisionnel** (il n'est pas possible de présenter un calendrier où il n'y aurait aucune présence en entreprise sur un semestre et un second semestre totalement en entreprise. Il doit y avoir alternance sur tous les semestres) :

*Si vous avez des questions sur les implications de ce calendrier vous pouvez vous adresser à SeFoC'Al*

Le rythme envisagé serait le suivant :

De septembre à février : deux jours en entreprise par semaine et trois jours par semaine à l'université (avec les vacances de novembre, de décembre et de février en entreprise).

A partir de mars (pendant que les étudiants en initiale sont en stage) : en entreprise.

Soutenance du mémoire fin août.

2/ Calendrier prévisionnel de l'alternance

Complétez le fichier Excel joint (12 mois ou 24 mois) en fonction des durées de contractualisation de vos formations (sur 1 an ou 2 ans) puisqu'au moment de la signature du contrat les entreprises doivent avoir le calendrier complet de la formation

*Veillez à ce que les semaines de vacances de l'université soient prévues pour du temps de travail chez l'employeur.*

*Pour information les congés universitaires en 2025-2026 devraient être :*

*Toussaint : 18/10/25 au 03/11/25 – Noël : 20/12/25 au 05/01/26 – Hiver : 07/02/26 au 23/02/26 Printemps : 4/04/26 au 20/04/26*

*Pour 2026-27, nous n'avons pas encore les informations ... A vérifier sur internet dès publication*

**Organisation pédagogique**

1/ L'alternance prévoit des temps de formation à l'université et en entreprise. Avez-vous prévu des actions permettant l'articulation entre ces différentes périodes ? (ex : débrief avec les étudiants/stagiaires sur ce qui a été vécu sur le temps entreprise, bilan d'activité cadencé et formalisé, exploitation de cas d'entreprise, travaux à réaliser en entreprise, etc...) :

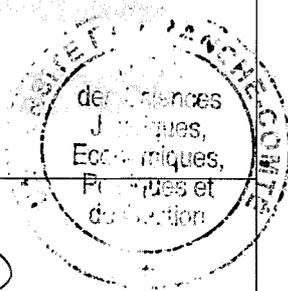
Oui  non X

Si oui, lesquelles ?

2/ Modalités de mise en œuvre envisagées pour individualiser la formation, suivi de la progression pédagogique :

La maquette propose un module projet professionnel au sein duquel nous accompagnons les étudiants afin de les aider à finaliser leur projet professionnel et à faciliter leur insertion sur le marché du travail. Par ailleurs, un suivi individualisé de chaque alternant sera mis en œuvre, et un bilan de mi-parcours sera effectué.

**Signatures et avis**

QUALITE	NOM-PRENOM	DATE	SIGNATURE	CACHET
Porteuses du projet et responsables alternance	Maria Mansanet-Bataller et Catherine Refait-Alexandre	20/01/2025		
Directeur de composante	LANG Christophe	21/01/2025		

Avis du conseil de la composante :	Date :  Joindre la délibération
------------------------------------	---------------------------------------

---

## Obligations associées au passage de la formation en alternance

Passer en alternance pour un diplôme c'est s'engager sur le fait de :

1. S'inscrire globalement dans la démarche qualité de la formation professionnelle
2. Participer à la promotion de l'alternance pour sa formation
3. Organiser le suivi des alternants – paramétrage du livret électronique d'alternance (Lé@), affectation des tuteurs universitaires, visite de l'alternant en entreprise ...
4. Organiser un calendrier respectant un réel rythme d'alternance et le respecter
5. Faciliter la mise en œuvre de la pédagogie de l'alternance dans une logique de co-formation université/entreprise
6. Tenir un conseil de perfectionnement par an en impliquant les parties prenantes de la formation
7. Assurer le suivi financier (remontée d'informations nécessaires aux traitements et financements des formations : absences, informations sur les candidats alternants, mise à jour du calendrier d'alternance, ..., participation aux appels à projets investissement, etc...)
8. Participer aux réunions dédiées alternance (réunions semestrielles et réunions ponctuelles)
9. Relayer des informations auprès des alternants, des tuteurs, maîtres d'apprentissage, enseignants, etc ...

---

### Signatures

Engagement de la part du porteur ou futur responsable de formation en alternance – contrat de professionnalisation et contrat d'apprentissage

Nom du diplôme : Master Monnaie - Banque – Finance – Assurance : Parcours Finance et Banque Durables

Prénom et Nom du signataire : Maria Mansanet-Bataller

Date : 20/01/2025

Signature :



Prénom et Nom du signataire : Catherine Refait-Alexandre

Date : 20/01/2025

Signature :



**Calendrier prévisionnel alternance 2025/2026**

Niveau et intitulé de la formation		M2 Finance Banque Durable						
Sem. Cal.	du	au	LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI	SAMEDI
35	25/08/2025	30/08/2025						
36	01/09/2025	06/09/2025	U	U	U	E	E	
37	08/09/2025	13/09/2025	U	U	U	E	E	
38	15/09/2025	20/09/2025	U	U	U	E	E	
39	22/09/2025	27/09/2025	U	U	U	E	E	
40	29/09/2025	04/10/2025	U	U	U	E	E	
41	06/10/2025	11/10/2025	U	U	U	E	E	
42	13/10/2025	18/10/2025	U	U	U	E	E	
43	20/10/2025	25/10/2025	U	U	U	E	E	
44	27/10/2025	01/11/2025	E	E	E	E	E	Férié
45	03/11/2025	08/11/2025	U	U	U	E	E	
46	10/11/2025	15/11/2025	U	Férié	U	E	E	
47	17/11/2025	22/11/2025	U	U	U	E	E	
48	24/11/2025	29/11/2025	U	U	U	E	E	
49	01/12/2025	06/12/2025	U	U	U	E	E	
50	08/12/2025	13/12/2025	U	U	U	E	E	
51	15/12/2025	20/12/2025	U	U	U	E	E	
52	22/12/2025	27/12/2025	E	E	E	Férié	E	
1	29/12/2025	03/01/2026	E	E	E	Férié	E	
2	05/01/2026	10/01/2026	U	U	U	E	E	
3	12/01/2026	17/01/2026	U	U	U	E	E	
4	19/01/2026	24/01/2026	U	U	U	E	E	
5	26/01/2026	31/01/2026	U	U	U	E	E	
6	02/02/2026	07/02/2026	U	U	U	E	E	
7	09/02/2026	14/02/2026	U	U	U	E	E	
8	16/02/2026	21/02/2026	E	E	E	E	E	
9	23/02/2026	28/02/2026	U	U	U	E	E	
10	02/03/2026	07/03/2026	E	E	E	E	E	
11	09/03/2026	14/03/2026	E	E	E	E	E	
12	16/03/2026	21/03/2026	E	E	E	E	E	
13	23/03/2026	28/03/2026	E	E	E	E	E	
14	30/03/2026	04/04/2026	E	E	E	E	E	
15	06/04/2026	11/04/2026	Férié	E	E	E	E	
16	13/04/2026	18/04/2026	E	E	E	E	E	
17	20/04/2026	25/04/2026	E	E	E	E	E	
18	27/04/2026	02/05/2026	E	E	E	E	Férié	
19	04/05/2026	09/05/2026	E	E	E	E	Férié	
20	11/05/2026	16/05/2026	E	E	E	Férié	E	
21	18/05/2026	23/05/2026	E	E	E	E	E	
22	25/05/2026	30/05/2026	Férié	E	E	E	E	
23	01/06/2026	06/06/2026	E	E	E	E	E	
24	08/06/2026	13/06/2026	E	E	E	E	E	
25	15/06/2026	20/06/2026	E	E	E	E	E	
26	22/06/2026	27/06/2026	E	E	E	E	E	
27	29/06/2026	04/07/2026	E	E	E	E	E	
28	06/07/2026	11/07/2026	E	E	E	E	E	
29	13/07/2026	18/07/2026	E	Férié	E	E	E	
30	20/07/2026	25/07/2026	E	E	E	E	E	
31	27/07/2026	01/08/2026	E	E	E	E	E	
32	03/08/2026	08/08/2026	E	E	E	E	E	
33	10/08/2026	15/08/2026	E	E	E	E	E	Férié
34	17/08/2026	22/08/2026	E	E	E	E	E	
35	24/08/2026	29/08/2026	E	E	E	E	E	
36	31/08/2026	05/09/2026	S					
37	07/09/2026	12/09/2026						
38	14/09/2026	19/09/2026						
39	21/09/2026	26/09/2026						
40	28/09/2026	03/10/2026						
41	05/10/2026	10/10/2026						
42	12/10/2026	17/10/2026						
43	19/10/2026	24/10/2026						
44	26/10/2026	31/10/2026						

Légende	
Employeur	Alternant présent chez son employeur (également les jours fériés, si ces derniers sont travaillés dans l'entreprise)
EAD* en entreprise	
Férié	
Enseignement à l'université	Alternant présent à l'université
Soutenances Examens Juries	Selon l'organisation de la formation, l'alternant sera à l'université ou chez l'employeur

\* EAD - Enseignement à distance

45	02/11/2026	07/11/2026						
46	09/11/2026	14/11/2026			Férié			
47	16/11/2026	21/11/2026						
48	23/11/2026	28/11/2026						

**Déclaration d'intention d'ouverture de formation à l'alternance** (contrats d'apprentissage et contrats de professionnalisation) à l'université de Franche-Comté.

Cet appel à projet d'ouverture de formation à l'alternance pour la **rentrée 2025-26** concerne tous les diplômés de l'université de Franche-Comté non ouverts à cette modalité pédagogique actuellement.

Pour les BUT déjà en apprentissage et qui souhaitent une ouverture en première année ou pour les formations déjà ouvertes en contrat de professionnalisation et souhaitant développer l'apprentissage ne remplir que les parties déclaration d'intention et signatures et avis

---

## Calendrier

Lancement de l'appel : **23 septembre 2024**

**Etape 1** : Déclaration d'intention : **8 novembre 2024 pour avis CFVU du 28 novembre 2024**

**Etape 2** : Un cahier des charges complet sera envoyé à l'issue de la validation de la déclaration d'intention de la CFVU, ainsi qu'un calendrier d'alternance prévisionnel (fichier Excel), une lettre de soutien/engagement de structures et une charte d'engagement du responsable de la formation.

Ils seront à déposer le **31 janvier 2025** pour passage pour information et recommandations en CFVU du **13 février 2025**

Pour toute question, vous pouvez vous adresser à :

Pascal Gillon

SeFoC'AI

[pascal.gillon@univ-fcomte.fr](mailto:pascal.gillon@univ-fcomte.fr)

07 61 37 51 80

Les dossiers sont à retourner par mail à Pascal Gillon

---

## Inscription dans un parcours de formation en alternance

L'ouverture à l'alternance demandée constitue-t-elle un élément de parcours d'une formation déjà en alternance ?

oui

non

---

## Analyse de l'opportunité de la demande / objectifs

1/ Points forts du projet d'ouverture à l'alternance

Les étudiants actuellement en formation trouvent facilement des stages de première année de Master dans toute la France, mais sont régulièrement sollicités pour poursuivre en alternance lors de la seconde année de Master. Cela laisse à penser que étudiants trouveront facilement des contrats d'alternance

2/ Avez-vous des engagements formels ou informels d'employeurs pour le recrutement futur d'alternants. Précisez lesquels et joindre la liste des partenaires et courriers/mail d'engagement

Cf réponse précédente.

3/ Périmètre géographique des employeurs potentiels :

Toute la France métropolitaine.

4/ Ratio prévu alternants / étudiants en formation :

7/14 (50%) à moyen terme

5/ Liste des formations dans lesquelles les étudiants seront susceptibles d'être recrutés :

Essentiellement le M1 Economie de l'entreprise et des marchés, parcours Quantification et Analyse Economique.

6/ Formations concurrentes en région et au niveau national :

Pas réellement de formation concurrente en Bourgogne Franche Comté (mis à part le master Economie Appliquée, parcours Innovation et politiques publiques à Dijon, mais qui présente des différences significatives avec notre formation)

---

### Calendrier / Rythme de l'alternance

1/ Présentez le rythme général de l'alternance **prévisionnel** (il n'est pas possible de présenter un calendrier où il n'y aurait aucune présence en entreprise sur un semestre et un second semestre totalement en entreprise. Il doit y avoir alternance sur tous les semestres) :

Les 8 premières semaines (septembre-octobre) sont prévues en intégralité à l'Université. Pendant les 8 semaines suivantes (jusqu'au 20 décembre environ), les étudiants sont présents lundi et mardi à l'Université, puis mercredi, jeudi et vendredi en entreprise. Entre janvier et août, les étudiants sont présents à l'Université le 1<sup>er</sup> lundi de chaque mois.

2/ Calendrier prévisionnel de l'alternance

Complétez le fichier Excel joint (12 mois ou 24 mois) en fonction des durées de contractualisation de vos formations (sur 1 an ou 2 ans) puisqu'au moment de la signature du contrat les entreprises doivent avoir le calendrier complet de la formation

*Veillez à ce que les semaines de vacances de l'université soient prévues pour du temps de travail chez l'employeur.*

*Pour information les congés universitaires en 2025-2026 devraient être :*

*Toussaint : 18/10/25 au 03/11/25 – Noël : 20/12/25 au 05/01/26 – Hiver : 07/02/26 au 23/02/26 Printemps : 4/04/26 au 20/04/26*

*Pour 2026-27, nous n'avons pas encore les informations ... A vérifier sur internet dès publication*

---

### Organisation pédagogique

1/ L'alternance prévoit des temps de formation à l'université et en entreprise. Avez-vous prévu des actions permettant l'articulation entre ces différentes périodes ? (ex : débrief avec les étudiants/stagiaires sur ce qui a été vécu sur le temps entreprise, bilan d'activité cadencé et formalisé, exploitation de cas d'entreprise, travaux à réaliser en entreprise, etc...) :

Oui  non

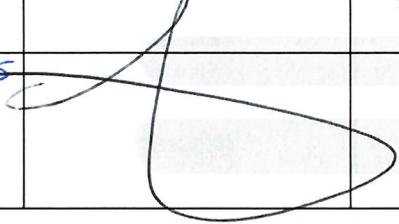
Si oui, lesquelles ?

Le 1<sup>er</sup> lundi de chaque mois en janvier et Août se termine par une heure d'échange avec les étudiants sur leur expérience et leurs éventuelles difficultés en entreprise.

2/ Modalités de mise en œuvre envisagées pour individualiser la formation, suivi de la progression pédagogique :

Le petit nombre d'étudiants inscrit dans la formation permet un suivi individualisé. Le contenu des heures en autonomie programmée au second semestre sera personnalisé en fonction de l'expérience en entreprise, par exemple pour parfaire une compétence sollicitée dans le cadre de l'alternance.

**Signatures et avis**

QUALITE	NOM-PRENOM	DATE	SIGNATURE	CACHET
Porteurs du projet	Béal Sylvain et Chouaib Jouf	22/01/2025		
Responsables alternance	Béal Sylvain et Chouaib Jouf			
Directeur de composante	Lang Christophe	28/01/2025		

Avis du conseil de la composante :	Date : Joindre la délibération
------------------------------------	-----------------------------------

---

## Obligations associées au passage de la formation en alternance

Passer en alternance pour un diplôme c'est s'engager sur le fait de :

1. S'inscrire globalement dans la démarche qualité de la formation professionnelle
2. Participer à la promotion de l'alternance pour sa formation
3. Organiser le suivi des alternants – paramétrage du livret électronique d'alternance (Lé@), affectation des tuteurs universitaires, visite de l'alternant en entreprise ...
4. Organiser un calendrier respectant un réel rythme d'alternance et le respecter
5. Faciliter la mise en œuvre de la pédagogie de l'alternance dans une logique de co-formation université/entreprise
6. Tenir un conseil de perfectionnement par an en impliquant les parties prenantes de la formation
7. Assurer le suivi financier (remontée d'informations nécessaires aux traitements et financements des formations : absences, informations sur les candidats alternants, mise à jour du calendrier d'alternance, ..., participation aux appels à projets investissement, etc...)
8. Participer aux réunions dédiées alternance (réunions semestrielles et réunions ponctuelles)
9. Relayer des informations auprès des alternants, des tuteurs, maîtres d'apprentissage, enseignants, etc ...

---

### Signatures

Engagement de la part du porteur ou futur responsable de formation en alternance – contrat de professionnalisation et contrat d'apprentissage

Nom du diplôme : Master 2 Economie de l'entreprise et des marchés, parcours Quantification et analyse économique

Prénom et Nom du signataire : Sylvain Béal et Chouaib Jouf

Date : 22/01/2025

Signature :



**Calendrier prévisionnel alternance 2025/2026**

Niveau et intitulé de la formation		Master 2 Quantification et analyse économique						
Sem. Cal.	du	au	LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI	SAMEDI
36	01/09/2025	06/09/2025	U	U	U	U	U	
37	08/09/2025	13/09/2025	U	U	U	U	U	
38	15/09/2025	20/09/2025	U	U	U	U	U	
39	22/09/2025	27/09/2025	U	U	U	U	U	
40	29/09/2025	04/10/2025	U	U	U	U	U	
41	06/10/2025	11/10/2025	U	U	U	U	U	
42	13/10/2025	18/10/2025	U	U	U	U	U	
43	20/10/2025	25/10/2025	U	U	U	U	U	
44	27/10/2025	01/11/2025	U	U	E	E	E	Férié
45	03/11/2025	08/11/2025	U	U	E	E	E	
46	10/11/2025	15/11/2025	U	Férié	E	E	E	
47	17/11/2025	22/11/2025	U	U	E	E	E	
48	24/11/2025	29/11/2025	U	U	E	E	E	
49	01/12/2025	06/12/2025	U	U	E	E	E	
50	08/12/2025	13/12/2025	U	U	E	E	E	
51	15/12/2025	20/12/2025	U	U	E	E	E	
52	22/12/2025	27/12/2025	E	E	E	Férié	E	
1	29/12/2025	03/01/2026	E	E	E	Férié	E	
2	05/01/2026	10/01/2026	U	E	E	E	E	
3	12/01/2026	17/01/2026	E	E	E	E	E	
4	19/01/2026	24/01/2026	E	E	E	E	E	
5	26/01/2026	31/01/2026	E	E	E	E	E	
6	02/02/2026	07/02/2026	U	E	E	E	E	
7	09/02/2026	14/02/2026	E	E	E	E	E	
8	16/02/2026	21/02/2026	E	E	E	E	E	
9	23/02/2026	28/02/2026	E	E	E	E	E	
10	02/03/2026	07/03/2026	U	E	E	E	E	
11	09/03/2026	14/03/2026	E	E	E	E	E	
12	16/03/2026	21/03/2026	E	E	E	E	E	
13	23/03/2026	28/03/2026	E	E	E	E	E	
14	30/03/2026	04/04/2026	U	E	E	E	E	
15	06/04/2026	11/04/2026	Férié	E	E	E	E	
16	13/04/2026	18/04/2026	E	E	E	E	E	
17	20/04/2026	25/04/2026	E	E	E	E	E	
18	27/04/2026	02/05/2026	E	E	E	E	Férié	
19	04/05/2026	09/05/2026	U	E	E	E	Férié	
20	11/05/2026	16/05/2026	E	E	E	Férié	E	
21	18/05/2026	23/05/2026	E	E	E	E	E	
22	25/05/2026	30/05/2026	Férié	E	E	E	E	
23	01/06/2026	06/06/2026	U	E	E	E	E	
24	08/06/2026	13/06/2026	E	E	E	E	E	
25	15/06/2026	20/06/2026	E	E	E	E	E	
26	22/06/2026	27/06/2026	E	E	E	E	E	
27	29/06/2026	04/07/2026	E	E	E	E	E	
28	06/07/2026	11/07/2026	U	E	E	E	E	
29	13/07/2026	18/07/2026	E	Férié	E	E	E	
30	20/07/2026	25/07/2026	E	E	E	E	E	
31	27/07/2026	01/08/2026	E	E	E	E	E	
32	03/08/2026	08/08/2026	E	E	E	E	E	
33	10/08/2026	15/08/2026	E	E	E	E	E	Férié
34	17/08/2026	22/08/2026	E	E	E	E	E	
35	24/08/2026	29/08/2026	E	E	E	E	E	
36	31/08/2026	05/09/2026	S	S	S	S	S	

Légende	
Employeur	Alternant présent chez son employeur (également les jours fériés, si ces derniers sont travaillés dans l'entreprise)
EAD* en entreprise	
Férié	
Enseignement à l'université	Alternant présent à l'université
Soutenances Examens Jurys	Selon l'organisation de la formation, l'alternant sera à l'université ou chez l'employeur

\* EAD - Enseignement à distance

**Déclaration d'intention d'ouverture de formation à l'alternance** (contrats d'apprentissage et contrats de professionnalisation) à l'université de Franche-Comté.

Cet appel à projets d'ouverture de formation à l'alternance pour la **rentrée 2025-26** concerne tous les diplômés de l'université de Franche-Comté non ouverts à cette modalité pédagogique actuellement.

**Pour les BUT déjà en apprentissage et qui souhaitent une ouverture en première année ou pour les formations déjà ouvertes en contrat de professionnalisation et souhaitant développer l'apprentissage ne remplir que les parties déclaration d'intention et signatures et avis**

## Calendrier

Lancement de l'appel : **23 septembre 2024**

**Etape 1** : Déclaration d'intention : **8 novembre 2024 pour avis CFVU du 28 novembre 2024**

**Etape 2** : Un cahier des charges complet sera envoyé à l'issue de la validation de la déclaration d'intention de la CFVU, ainsi qu'un calendrier d'alternance prévisionnel (fichier Excel), une lettre de soutien/engagement de structures et une charte d'engagement du responsable de la formation.

Ils seront à déposer le **31 janvier 2025** pour passage pour information et recommandations en CFVU du **13 février 2025**

Pour toute question, vous pouvez vous adresser à :

Pascal Gillon

SeFoC'AI

[pascal.gillon@univ-fcomte.fr](mailto:pascal.gillon@univ-fcomte.fr)

07 61 37 51 80

Les dossiers sont à retourner par mail à Pascal Gillon

## Inscription dans un parcours de formation en alternance

L'ouverture à l'alternance demandée constitue-t-elle un élément de parcours d'une formation déjà en alternance ?

oui

non

## Analyse de l'opportunité de la demande / objectifs

Cette partie vise à vérifier l'opportunité de l'ouverture à l'alternance et permettra aux équipes de SeFoC'AI de vous aider à cibler les entreprises concernées dans une démarche commerciale.

### 1/ Points forts du projet d'ouverture à l'alternance

Depuis quelques années, nous avons une nouvelle catégorie d'étudiants qui sont en poursuites d'études, mais intéressés par des formations complètement à distance. C'est aussi une opportunité pour des personnes en reconversion ou recherchant une expérience professionnelle forte. Ceci n'est pas offert dans le cadre de la formation classique où cela est possible seulement au 4<sup>e</sup> semestre avec le stage. Le fait d'avoir des étudiants en alternance ne change rien dans le déroulement de la formation. En dehors du module spécifique en lien avec le mémoire d'alternance, ils suivront les mêmes modules à distance que les autres étudiants.

2/ Avez-vous des engagements formels ou informels d'employeurs pour le recrutement futur d'alternants. Précisez lesquels et joindre la liste des partenaires et courriers/mail d'engagement

Non, mais prise de contact et d'intérêt d'étudiants à travers 2 forums et JPO

3/ Périmètre géographique des employeurs potentiels :

Le monde

4/ Ratio prévu alternants / étudiants en formation :

20 % (environ 5 alternants sur 30 étudiants en M1 et 5 sur 17 en M2)

5/ Liste des formations dans lesquelles les étudiants seront susceptibles d'être recrutés :

À l'issue aucune, car diplôme de master.

6/ Formations concurrentes en région et au niveau national :

Master ISL de l'UMLP qui est en alternance, mais avec toujours une part de présentiel (4 mois la première année et 2 mois la deuxième année). Tous les masters en informatique en alternance, même si la spécificité du tout à distance n'existe nulle part ailleurs.

### **Calendrier / Rythme de l'alternance**

1/ Présentez le rythme général de l'alternance **prévisionnel** (il n'est pas possible de présenter un calendrier où il n'y aurait aucune présence en entreprise sur un semestre et un second semestre totalement en entreprise. Il doit y avoir alternance sur tous les semestres) :

*Si vous avez des questions sur les implications de ce calendrier, vous pouvez vous adresser à SeFoC'AI*

100% en entreprise avec le suivi des modules à distance en asynchrone 3 demi-journées par semaine, à convenir entre l'alternant et l'entreprise.

2/ Calendrier prévisionnel de l'alternance

Complétez le fichier Excel joint (12 mois ou 24 mois) en fonction des durées de contractualisation de vos formations (sur 1 an ou 2 ans) puisqu'au moment de la signature du contrat, les entreprises doivent avoir le calendrier complet de la formation

**Veillez à ce que les semaines de vacances de l'université soient prévues pour du temps de travail chez l'employeur.**

*Pour information les congés universitaires en 2025-2026 devraient être :*

*Toussaint : 18/10/25 au 03/11/25 – Noël : 20/12/25 au 05/01/26 – Hiver : 07/02/26 au 23/02/26 Printemps : 4/04/26 au 20/04/26*

*Pour 2026-27, nous n'avons pas encore les informations ... A vérifier sur internet dès publication*

Cession de regroupement en visioconférence en début d'année le matin du **dernier lundi de septembre.**

### **Organisation pédagogique**

1/ L'alternance prévoit des temps de formation à l'université et en entreprise. Avez-vous prévu des actions permettant l'articulation entre ces différentes périodes ? (ex : débrief avec les étudiants/stagiaires sur ce qui a été vécu sur le temps entreprise, bilan d'activité cadencé et formalisé, exploitation de cas d'entreprise, travaux à réaliser en entreprise, etc...) :

Oui

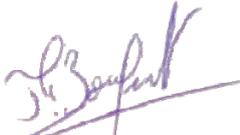
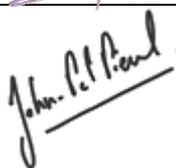
non

Si oui, lesquelles ? Bilan en fin de période sur les modules d'enseignement, mémoire sur activités en entreprise et suivi par le tuteur académique.

2/ Modalités de mise en œuvre envisagées pour individualiser la formation, suivi de la progression pédagogique :

C'est au niveau des modules d'enseignement qui peuvent prévoir ce type de progression

**Signatures et avis**

QUALITE	NOM-PRENOM	DATE	SIGNATURE	CACHET
Porteur du projet Responsable alternance	BOUQUET Fabrice	28/1/2025		
Directeur de composante	PIERREL John-Pol	29/01/2025		

Avis du conseil de la composante :	Date : Joindre la délibération
------------------------------------	-----------------------------------

---

## Obligations associées au passage de la formation en alternance

Passer en alternance pour un diplôme c'est s'engager sur le fait de :

1. S'inscrire globalement dans la **démarche qualité** de la formation professionnelle
2. Participer à la **promotion** de l'alternance pour sa formation
3. Organiser le **suivi** des alternants – paramétrage du livret électronique d'alternance (Lé@), affectation des tuteurs universitaires, visite de l'alternant en entreprise ...
4. Organiser un calendrier respectant un **réel rythme d'alternance** et le respecter
5. Faciliter la mise en œuvre de la **pédagogie** de l'alternance dans une logique de co-formation université/entreprise
6. Tenir un **conseil de perfectionnement** par an en impliquant les parties prenantes de la formation
7. Assurer le **suivi financier** (remontée d'informations nécessaires aux traitements et financements des formations : absences, informations sur les candidats alternants, mise à jour du calendrier d'alternance, ..., participation aux appels à projets investissement, etc...)
8. Participer aux **réunions** dédiées alternance (réunions semestrielles et réunions ponctuelles)
9. **Relayer des informations** auprès des alternants, des tuteurs, maîtres d'apprentissage, enseignants, etc ...

---

### Signatures

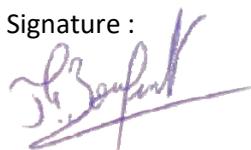
Engagement de la part du porteur ou futur responsable de formation en alternance – contrat de professionnalisation et contrat d'apprentissage

Nom du diplôme : **Master Développement et Validation Logiciel (DVL)**.

Prénom et Nom du signataire : Fabrice BOUQUET

Date : 28/1/2025

Signature :



Sem. Cal.	du	au	LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI	SAMEDI
35	25/08/2025	30/08/2025						
36	01/09/2025	06/09/2025						
37	08/09/2025	13/09/2025						
38	15/09/2025	20/09/2025						
39	22/09/2025	27/09/2025						
40	29/09/2025	04/10/2025	EAD	E	E	E	E	E
41	06/10/2025	11/10/2025	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
42	13/10/2025	18/10/2025	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
43	20/10/2025	25/10/2025	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
44	27/10/2025	01/11/2025	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	Férieré
45	03/11/2025	08/11/2025	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
46	10/11/2025	15/11/2025	EAD	Férieré	EAD	EAD	EAD	EAD
47	17/11/2025	22/11/2025	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
48	24/11/2025	29/11/2025	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
49	01/12/2025	06/12/2025	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
50	08/12/2025	13/12/2025	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
51	15/12/2025	20/12/2025	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
52	22/12/2025	27/12/2025	EAD	EAD	EAD	Férieré	EAD	EAD
1	29/12/2025	03/01/2026	EAD	EAD	EAD	Férieré	EAD	EAD
2	05/01/2026	10/01/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
3	12/01/2026	17/01/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
4	19/01/2026	24/01/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
5	26/01/2026	31/01/2026	S	S	S	S	S	EAD
6	02/02/2026	07/02/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
7	09/02/2026	14/02/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
8	16/02/2026	21/02/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
9	23/02/2026	28/02/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
10	02/03/2026	07/03/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
11	09/03/2026	14/03/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
12	16/03/2026	21/03/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
13	23/03/2026	28/03/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
14	30/03/2026	04/04/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
15	06/04/2026	11/04/2026	Férieré	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
16	13/04/2026	18/04/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
17	20/04/2026	25/04/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
18	27/04/2026	02/05/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	Férieré	EAD
19	04/05/2026	09/05/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	Férieré	EAD
20	11/05/2026	16/05/2026	EAD	EAD	EAD	Férieré	EAD	EAD
21	18/05/2026	23/05/2026	S	S	S	S	S	E
22	25/05/2026	30/05/2026	Férieré	E	E	E	E	E
23	01/06/2026	06/06/2026	E	E	E	E	E	E
24	08/06/2026	13/06/2026	E	E	E	E	E	E
25	15/06/2026	20/06/2026	E	E	E	E	E	E
26	22/06/2026	27/06/2026	E	E	E	E	E	E
27	29/06/2026	04/07/2026	E	E	E	E	E	E
28	06/07/2026	11/07/2026	S	S	S	S	S	E
29	13/07/2026	18/07/2026	E	Férieré	E	E	E	E
30	20/07/2026	25/07/2026	E	E	E	E	E	E
31	27/07/2026	01/08/2026	E	E	E	E	E	E
32	03/08/2026	08/08/2026	E	E	E	E	E	E
33	10/08/2026	15/08/2026	E	E	E	E	E	Férieré
34	17/08/2026	22/08/2026	E	E	E	E	E	E
35	24/08/2026	29/08/2026	E	E	E	E	E	E
36	31/08/2026	05/09/2026	E	E	E	E	E	E
37	07/09/2026	12/09/2026	E	E	E	E	E	E
38	14/09/2026	19/09/2026	E	E	E	E	E	E
39	21/09/2026	26/09/2026	E	E	E	E	E	E
40	28/09/2026	03/10/2026	E	E	E	E	E	E
41	05/10/2026	10/10/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
42	12/10/2026	17/10/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
43	19/10/2026	24/10/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
44	26/10/2026	31/10/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
45	02/11/2026	07/11/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
46	09/11/2026	14/11/2026	EAD	EAD	Férieré	EAD	EAD	EAD
47	16/11/2026	21/11/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
48	23/11/2026	28/11/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD

Légende	
Employeur	Alternant présent chez son employeur (également les jours fériés, si ces derniers sont travaillés dans l'entreprise)
EAD* en entreprise	
Férieré	
Enseignement à l'université	Alternant présent à l'université
Soutenances Examens Jurys	Selon l'organisation de la formation, l'alternant sera à l'université ou chez l'employeur

\* EAD - Enseignement à distance

### Calendrier prévisionnel alternance 2026/2027

Niveau et intitulé de la formation									
Sem. Cal.	du	au	LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI	SAMEDI	
36	31/08/2026	05/09/2026	E	E	E	E	E	E	
37	07/09/2026	12/09/2026	E	E	E	E	E	E	
38	14/09/2026	19/09/2026	E	E	E	E	E	E	
39	21/09/2026	26/09/2026	E	E	E	E	E	E	
40	28/09/2026	03/10/2026	EAD	E	E	E	E	E	
41	05/10/2026	10/10/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	
42	12/10/2026	17/10/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	
43	19/10/2026	24/10/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	
44	26/10/2026	31/10/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	
45	02/11/2026	07/11/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	
46	09/11/2026	14/11/2026	EAD	EAD	Férieré	EAD	EAD	EAD	
47	16/11/2026	21/11/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	
48	23/11/2026	28/11/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	
49	30/11/2026	05/12/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	
50	07/12/2026	12/12/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	
51	14/12/2026	19/12/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	
52	21/12/2026	26/12/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	Férieré	EAD	
53	28/12/2026	02/01/2027	EAD	EAD	EAD	EAD	Férieré	EAD	
1	04/01/2027	09/01/2027	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	
2	11/01/2027	16/01/2027	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	
3	18/01/2027	23/01/2027	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	
4	25/01/2027	30/01/2027	S	S	S	S	S	E	
5	01/02/2027	06/02/2027	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	
6	08/02/2027	13/02/2027	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	
7	15/02/2027	20/02/2027	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	
8	22/02/2027	27/02/2027	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	
9	01/03/2027	06/03/2027	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	
10	08/03/2027	13/03/2027	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	
11	15/03/2027	20/03/2027	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	
12	22/03/2027	27/03/2027	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	
13	29/03/2027	03/04/2027	Férieré	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	
14	05/04/2027	10/04/2027		EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	
15	12/04/2027	17/04/2027	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	
16	19/04/2027	24/04/2027	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	
17	26/04/2027	01/05/2027	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	Férieré	
18	03/05/2027	08/05/2027	EAD	EAD	EAD	Férieré	EAD	Férieré	
19	10/05/2027	15/05/2027	S	S	S		S	E	
20	17/05/2027	22/05/2027	Férieré	E	E	E	E	E	
21	24/05/2027	29/05/2027		E	E	E	E	E	
22	31/05/2027	05/06/2027	E	E	E	E	E	E	
23	07/06/2027	12/06/2027	E	E	E	E	E	E	
24	14/06/2027	19/06/2027	E	E	E	E	E	E	
25	21/06/2027	26/06/2027	E	E	E	E	E	E	
26	28/06/2027	03/07/2027	E	E	E	E	E	E	
27	05/07/2027	10/07/2027	E	E	E	E	E	E	
28	12/07/2027	17/07/2027	E	E	Férieré	E	E	E	
29	19/07/2027	24/07/2027	E	E	E	E	E	E	
30	26/07/2027	31/07/2027	E	E	E	E	E	E	
31	02/08/2027	07/08/2027	E	E	E	E	E	E	
32	09/08/2027	14/08/2027	E	E	E	E	E	E	
33	16/08/2027	21/08/2027	E	E	E	E	E	E	
34	23/08/2027	28/08/2027	S	S	S	S	S	E	
35	30/08/2027	04/09/2027	S	S					
36	06/09/2027	11/09/2027							
37	13/09/2027	18/09/2027							
38	20/09/2027	25/09/2027							
39	27/09/2027	02/10/2027							

Légende	
Employeur	Alternant présent chez son employeur (également les jours fériés, si ces derniers sont travaillés dans l'entreprise)
EAD* en entreprise	
Férieré	
Enseignement à l'université	Alternant présent à l'université
Soutenances Examens Jurys	Selon l'organisation de la formation, l'alternant sera à l'université ou chez l'employeur

\* EAD - Enseignement à distance

**Déclaration d'intention d'ouverture de formation à l'alternance** (contrats d'apprentissage et contrats de professionnalisation) à l'université de Franche-Comté.

Cet appel à projet d'ouverture de formation à l'alternance pour la **rentrée 2025-26** concerne tous les diplômés de l'université de Franche-Comté non ouverts à cette modalité pédagogique actuellement.

**Pour les BUT déjà en apprentissage et qui souhaitent une ouverture en première année ou pour les formations déjà ouvertes en contrat de professionnalisation et souhaitant développer l'apprentissage ne remplir que les parties déclaration d'intention et signatures et avis**

## Calendrier

Lancement de l'appel : **23 septembre 2024**

**Etape 1** : Déclaration d'intention : **8 novembre 2024 pour avis CFVU du 28 novembre 2024**

**Etape 2** : Un cahier des charges complet sera envoyé à l'issue de la validation de la déclaration d'intention de la CFVU, ainsi qu'un calendrier d'alternance prévisionnel (fichier Excel), une lettre de soutien/engagement de structures et une charte d'engagement du responsable de la formation.

Ils seront à déposer le **31 janvier 2025** pour passage pour information et recommandations en CFVU du **13 février 2025**

Pour toute question, vous pouvez vous adresser à :

Pascal Gillon

SeFoC'AI

[pascal.gillon@univ-fcomte.fr](mailto:pascal.gillon@univ-fcomte.fr)

07 61 37 51 80

Les dossiers sont à retourner par mail à Pascal Gillon

## Inscription dans un parcours de formation en alternance

L'ouverture à l'alternance demandée constitue-t-elle un élément de parcours d'une formation déjà en alternance ?

oui

non

## Analyse de l'opportunité de la demande / objectifs

Cette partie vise à vérifier l'opportunité de l'ouverture à l'alternance et permettra aux équipes de SeFoC'AI de vous aider à cibler les entreprises concernées dans une démarche commerciale.

1/ Points forts du projet d'ouverture à l'alternance

Le **Master E-PhoT** est un master international (enseigné en anglais) spécialisé dans la photonique, une science et technologie qui exploite les propriétés de la lumière pour des applications industrielles de pointe. Ce domaine couvre un vaste spectre, allant de l'infrarouge aux rayons X, et joue un rôle essentiel dans des secteurs variés tels que les télécommunications, la santé, l'énergie et l'industrie.

La photonique est classée comme une **Key Enabling Technology (KET)** par l'Union Européenne, car elle est au cœur des innovations indispensables pour répondre aux grands défis de notre époque, notamment la **transition numérique** et la **transition écologique**. Ces technologies photoniques permettront de développer des solutions durables et intelligentes pour des objectifs stratégiques à l'horizon 2030, contribuant ainsi à la compétitivité et à l'indépendance technologique de l'Europe.

Dans ce contexte d'innovation rapide, le secteur de la photonique connaît une **croissance exponentielle**. Aujourd'hui, environ 80 000 salariés sont actifs dans ce domaine en France, un chiffre qui devrait augmenter de manière significative, avec **40 000 recrutements supplémentaires** prévus dans les cinq prochaines années, selon les projections du site officiel de l'orientation photonique (source : [Orientation Photonique](#)), pour atteindre 150000 actifs en 2030.

Soutenu par un réseau d'excellence, le master E-PhoT tire parti de la Graduate School EIPHI, du réseau national QuantEdu FRANCE dédié aux technologies quantiques, et du réseau européen PhotonHub, un consortium de 72 partenaires en étroite relation avec les entreprises européennes de la photonique. Ces collaborations renforcent l'accès à des projets innovants et à l'écosystème photonique, tant au niveau national qu'europpéen, industriel et académique.

### 1. Alignement sur un Secteur à Forte Croissance

La photonique est un domaine en plein essor, notamment avec des applications croissantes dans des secteurs tels que :

1. **Télécommunications** (fibres optiques, réseaux de données)
2. **Médical** (imagerie optique, laser pour la chirurgie, éclairages de blocs, endoscopie)
3. **Défense et sécurité** (systèmes de détection optique infrarouge, cryptage des données)
4. **Environnement** (panneaux photovoltaïques, détection de polluants, traitements UV)
5. **Transports** (véhicules autonomes, LIDAR, phares)
6. **Production industrielle** (Lasers de découpe, impression 3D laser, vision industrielle)

### 2. Compétences Techniques de Haut Niveau

Les compétences techniques acquises au sein du master E-PhoT sont très spécialisées et recherchées :

- **Imagerie optique et traitement du signal**
- **Métrologie optique**
- **Simulation et modélisation photoniques**
- **Micro et nanoTechnologies de salle blanche**
- **Information quantique**
- **Machine learning et intelligence artificielle**

Ouvrir la formation à l'alternance permettra aux étudiants d'appliquer concrètement ces compétences en entreprise, augmentant leur maîtrise des outils et technologies utilisés dans l'industrie.

### 3. Formation au Cœur de l'Innovation

La photonique est un moteur de nombreuses innovations dans les domaines des **nanotechnologies**, des data centers ou des **systèmes quantiques**. En alternance, les étudiants participeront à des projets innovants au sein d'entreprises pionnières, ce qui contribuera à enrichir leurs compétences en **R&D** tout en leur offrant une immersion dans des environnements où la **technologie est en constante évolution**.

### 4. Attractivité pour les Étudiants

L'introduction de l'alternance dans le Master E-Phot présente un attrait significatif pour les étudiants, pour plusieurs raisons :

- **Expérience professionnelle valorisée** : En suivant une formation en alternance, les étudiants acquièrent une expérience professionnelle qui améliore leur employabilité

- **Rémunération pendant la formation** : La rémunération associée à l'alternance rend cette option financièrement avantageuse, rendant le master plus accessible à un plus large public.
- **Transition fluide vers l'emploi** : Les étudiants sont mieux préparés à entrer sur le marché du travail grâce à l'expérience acquise en entreprise, et ils ont souvent l'opportunité de rester dans l'entreprise d'accueil à la fin de leur formation.
- **Adaptation aux réalités du marché** : Les étudiants sont exposés aux **évolutions technologiques et aux défis industriels** en temps réel, leur permettant d'être à la pointe des innovations photoniques.

## 5. Avantages Stratégiques pour le Master E-Phot

Proposer une **formation en alternance** renforcera le positionnement du Master E-Phot parmi les masters de la photonique, avec une meilleure attractivité auprès des étudiants. Par ailleurs, le domaine de la photonique évoluant rapidement, il est crucial de former des étudiants capables de s'adapter aux nouvelles technologies et méthodes. L'alternance permettra au programme d'être en contact constant avec les **besoins actuels des entreprises**, adaptant ainsi les modules pédagogiques en conséquence. Cela garantit que les étudiants reçoivent une formation actualisée et pertinente.

## 5. Demande Croissante pour des Profils Hybrides

Le secteur de la photonique demande de plus en plus de profils capables d'**allier compétences théoriques et pratiques**. Les ingénieurs et experts en photonique doivent souvent maîtriser non seulement les aspects scientifiques complexes mais aussi les outils pratiques, les normes industrielles et les problématiques de production ou de maintenance.

L'alternance permet de développer ces **compétences hybrides**, en formant des étudiants capables de passer de la **R&D à l'industrialisation**, ou de **l'optimisation des systèmes optiques** à leur intégration dans des produits finis. Cela crée des diplômés immédiatement prêts à relever les défis techniques et opérationnels dans divers secteurs industriels.

## 6. Possibilité de Collaboration avec un Écosystème Industriel

Dans une région comme **Besançon**, connue pour ses industries de haute précision et son expertise dans les microtechniques, ouvrir un Master en photonique à l'alternance permet de renforcer les **liens avec l'écosystème local**, avec des entreprises comme exail, Aurea Technologies, Laser Cheval, FCI, Femto-Engineering ou Antolin, Stellantis, et des laboratoires comme FEMTO-ST ou UTINAM qui sont intéressés pour développer des solutions photoniques adaptées à leurs besoins.

2/ Avez-vous des engagements formels ou informels d'employeurs pour le recrutement futur d'alternants. Précisez lesquels et joindre la liste des partenaires et courriers/mail d'engagement

Nous avons reçu deux lettres d'engagement formels d'exail et aurea technologies (lettres jointes). Nous avons par ailleurs plusieurs manifestations d'intérêts notamment de la part de Stellantis, Antolin, Amphenol FCI, Souriau et Kapteos

3/ Périmètre géographique des employeurs potentiels :

Principalement Bourgogne Franche-Comté et Suisse, mais nous avons aussi des possibilités en Rhones Alpes, Bretagne et Occitanie.

4/ Ratio prévu alternants / étudiants en formation : Année 1 : 2/8, puis 3 à 4/10 les années suivantes

5/ Liste des formations dans lesquelles les étudiants seront susceptibles d'être recrutés :

Licence 3 Physique et Physique Chimie, BUT Mesure Physique

6/ Formations concurrentes en région et au niveau national :

La revue Photoniques recense 91 masters impliquant de la photonique dans leur formation

<https://www.photoniques.com/annuaire-formations/masters-recherche-et-masters-professionnels>

Nous ne recensons ci-dessous que les formations masters (ou écoles d'ingénieurs impliquant de la photonique) ayant un parcours en alternance :

### **1. Concurrentes Locales (Région Bourgogne-Franche-Comté)**

#### **Université de Bourgogne – Dijon**

##### **Master Sciences, Technologies, Santé - Parcours Optique et Nanotechnologies**

- Ce programme est axé sur l'optique et les nanotechnologies, avec des applications en photonique, microtechnologies, et nano-dispositifs.
- Les compétences développées sont proches de celles du Master en Photonique, notamment en ce qui concerne la métrologie optique, l'imagerie, et les dispositifs photoniques.

Ce master est ouvert à l'alternance en proposant aux étudiants de suivre les cours à distance en format hybride. Dans ce format, l'étudiant alternant ne vient en présentiel à l'université que pour les travaux pratiques, qu'il effectue en blocs en fin de semestre.

Le master E-PhoT propose un format différent, qui privilégie une présence plus distribuée à l'université, avec l'avantage comparatif de proposer **des travaux pratiques tout au long de l'année scolaire, en support pédagogique des cours**. Par ailleurs, en proposant des cours en présentiel à nos alternants, nous privilégions une évolution pédagogique plus adaptée à leurs besoins spécifiques. La forte synergie du master E-PhoT avec le laboratoire FEMTO-ST lui permet également de bénéficier de réseaux spécifiques que l'Université de Bourgogne n'a pas : réseau PhotonHub (72 partenaires européens) ou forte interaction avec femto-engineering par exemple.

#### **École Nationale Supérieure de Mécanique et des Microtechniques (ENSMM) – Besançon**

##### **Diplôme d'ingénieur en Microtechniques et Systèmes Microtechnologiques**

- Bien que cette formation soit davantage orientée vers les microtechniques, une partie du programme est liée aux **systèmes optiques et photoniques**, surtout en ce qui concerne les systèmes de précision et la métrologie.

L'ENSMM ne représente à priori pas une concurrence directe, car en proposant des cours en quantique, lasers, et photonique avancée (optique non linéaire, anisotrope, optique quantique machine learning lié à la photonique), le master E-PhoT propose une compréhension de fond et une expertise photonique plus avancée que ce que peut proposer l'ENSMM. La concurrence peut néanmoins être effective sur les profils d'étudiants intéressés par les applications de la photonique en microtechniques, ce qui représente un pourcentage très marginal du vivier ciblé par E-PhoT.

## 2. Concurrences Nationales

### **Institut d'Optique Graduate School (SupOptique) – Palaiseau (Île-de-France)**

#### **Master en Optique, Photonique et Systèmes Optiques**

- SupOptique est une référence en France pour les formations en photonique et optique. Le programme couvre les domaines de la photonique, des lasers, des fibres optiques, et des systèmes optiques avancés.
- Leur réseau avec l'industrie et leur réputation peuvent attirer des étudiants à l'échelle nationale, créant une forte concurrence.

Le master E-PhoT se différencie par une formation personnalisée, rendue possible par le nombre limité d'étudiants accueillis (maximum 15). Le rayonnement des enseignants d'E-PhoT n'a par ailleurs rien à envier à ceux de l'institut d'optique, avec des participations telles que celles de John Dudley, Daniel Brunner, Muamer Kadic pour n'en citer que quelques-uns. Si les masters parisiens représentent une concurrence très sérieuse, ils ont néanmoins l'inconvénient par rapport au master E-PhoT de ne pas permettre un logement facile à cout modéré aux étudiants en raison de la pression sur le logement dans la région parisienne.

### **Université Paris-Saclay**

#### **Master Photonique et Ingénierie Optique**

- Programme pluridisciplinaire en photonique, imagerie, et communication optique, avec un accent sur les technologies photoniques modernes.
- Très orienté recherche, mais également bien connecté au secteur industriel.

Si les masters parisiens représentent une concurrence très sérieuse, ils ont néanmoins l'inconvénient par rapport au master E-PhoT de ne pas permettre un logement facile à cout modéré aux étudiants en raison de la pression sur le logement dans la région parisienne.

### **Télécom Saint Etienne**

#### [Formation Ingénieur en apprentissage Image & Photonique, Smart-Industrie](#)

- **Enseignement en photonique et vision** : couvre des domaines tels que l'optique, la photonique (ondes électromagnétiques, optique géométrique, lasers), ainsi que la vision humaine et par ordinateur.
- Vise à répondre aux besoins de l'industrie 4.0.

Cette formation propose une alternance en 3 ans, plus orientée vision, et ne propose aucun cours en quantique : le public ciblé est à priori différent des étudiants E-PhoT, et le format d'apprentissage est différent

### **Université de Bordeaux**

#### [Master Physique fondamental et applications](#)

- Le programme aborde des thématiques variées comme la physique des particules, la cosmologie, la matière condensée, et l'optique quantique.
- Ce master est conçu pour ceux qui souhaitent se spécialiser en recherche fondamentale, notamment dans les laboratoires académiques ou dans l'industrie.

La localisation et les termes abordés en font un master très peu concurrent des activités E-PhoT

## Calendrier / Rythme de l'alternance

1/ Présentez le rythme général de l'alternance **prévisionnel** (il n'est pas possible de présenter un calendrier où il n'y aurait aucune présence en entreprise sur un semestre et un second semestre totalement en entreprise. Il doit y avoir alternance sur tous les semestres) :

*Si vous avez des questions sur les implications de ce calendrier vous pouvez vous adresser à SeFoC'AI*

Il s'agirait de partir sur des blocs moyens de 3 semaines en entreprise pour le M1, alternés avec 5 semaines à l'université jusqu'au mois de mai, où il y aurait 10 semaines en université. Et pour le M2, le format serait le même, sauf qu'à partir de janvier il y aurait 22 semaines en entreprise. Voir fichiers du calendrier pour plus de précisions

## 2/ Calendrier prévisionnel de l'alternance

Complétez le fichier Excel joint (12 mois ou 24 mois) en fonction des durées de contractualisation de vos formations (sur 1 an ou 2 ans) puisqu'au moment de la signature du contrat les entreprises doivent avoir le calendrier complet de la formation

**Veillez à ce que les semaines de vacances de l'université soient prévues pour du temps de travail chez l'employeur.**

*Pour information les congés universitaires en 2025-2026 devraient être :*

*Toussaint : 18/10/25 au 03/11/25 – Noël : 20/12/25 au 05/01/26 – Hiver : 07/02/26 au 23/02/26 Printemps : 4/04/26 au 20/04/26*

*Pour 2026-27, nous n'avons pas encore les informations ... A vérifier sur internet dès publication*

## Organisation pédagogique

1/ L'alternance prévoit des temps de formation à l'université et en entreprise. Avez-vous prévu des actions permettant l'articulation entre ces différentes périodes ? (ex : débrief avec les étudiants/stagiaires sur ce qui a été vécu sur le temps entreprise, bilan d'activité cadencé et formalisé, exploitation de cas d'entreprise, travaux à réaliser en entreprise, etc...) :

Ouï  non

Si oui, lesquelles ?

Pour favoriser l'articulation entre les périodes de formation universitaire et les périodes en entreprise, plusieurs actions sont prévues :

- Des débriefings réguliers sont organisés avec les étudiants pour analyser et échanger sur les expériences vécues en entreprise. Un référent pédagogique est prévu par étudiant, avec obligation de faire à minima une visite par semestre sur site et compte-rendu au responsable de la formation. En plus de ces visites, le responsable de formation organise un entretien avec étudiant et entreprise au début de l'année scolaire, fin janvier et mi-mai.

- En concertation avec l'entreprise lors de la première réunion, le responsable de formation entérine avec l'entreprise un sujet de projet qui fera l'objet d'une présentation poster, d'un rapport et d'une présentation orale.

Ces actions visent à créer une synergie dynamique entre les deux environnements de formation.

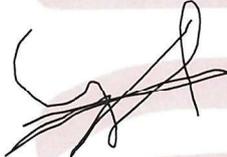
2/ Modalités de mise en œuvre envisagées pour individualiser la formation, suivi de la progression pédagogique :

Pour garantir une individualisation optimale du parcours de formation, plusieurs modalités sont mises en œuvre. Tout d'abord, l'environnement spécifique de l'entreprise joue un rôle clé. Chaque entreprise se distingue par ses produits, ses objectifs scientifiques et commerciaux, offrant ainsi un cadre unique qui contribue à personnaliser le parcours de l'apprenti.

Le maître d'apprentissage, grâce à ses compétences, son implication et les liens qu'il développe avec l'apprenti, constitue un pilier essentiel de cette individualisation. En apportant des remédiations issues de son expérience professionnelle, il enrichit les acquis de l'apprenti de manière concrète et adaptée à son contexte. Ce rôle est complété par l'enseignant-tuteur, qui assure un suivi pédagogique en étroite collaboration avec l'entreprise, garantissant une cohérence entre les apprentissages théoriques et pratiques.

Enfin, l'utilisation du livret d'apprentissage (LéA) permet de formaliser et d'évaluer la progression de l'apprenti dans tous les domaines. Véritable outil de suivi, ce livret reflète non seulement les avancées personnelles, mais aussi la synergie entre les apports de l'entreprise, du maître d'apprentissage et de l'enseignant-tuteur.

**Signatures et avis**

QUALITE	NOM-PRENOM	DATE	SIGNATURE	CACHET
Porteur du projet Responsable alternance	Courjal Nadege Courjal Nadege	22/01/2025		
Directeur de composante	<i>Joubert Pierre</i>	<i>03/01/2025</i>		Le Directeur de l'UFR ST <b>Pierre JOUBERT</b>

Avis du conseil de la composante : <i>Avis favorable</i>	Date : <i>30/01/2025</i> Joindre la délibération
---	---

---

Obligations associées au passage de la formation en alternance

Passer en alternance pour un diplôme c'est s'engager sur le fait de :

1. S'inscrire globalement dans la **démarche qualité** de la formation professionnelle
2. Participer à la **promotion** de l'alternance pour sa formation
3. Organiser le **suivi** des alternants – paramétrage du livret électronique d'alternance (Lé@), affectation des tuteurs universitaires, visite de l'alternant en entreprise ...
4. Organiser un calendrier respectant un **réel rythme d'alternance** et le respecter
5. Faciliter la mise en œuvre de la **pédagogie** de l'alternance dans une logique de co-formation université/entreprise
6. Tenir un **conseil de perfectionnement** par an en impliquant les parties prenantes de la formation
7. Assurer le **suivi financier** (remontée d'informations nécessaires aux traitements et financements des formations : absences, informations sur les candidats alternants, mise à jour du calendrier d'alternance, ..., participation aux appels à projets investissement, etc...)
8. Participer aux **réunions** dédiées alternance (réunions semestrielles et réunions ponctuelles)
9. **Relayer des informations** auprès des alternants, des tuteurs, maîtres d'apprentissage, enseignants, etc ...

---

**Signatures**

Engagement de la part du porteur ou futur responsable de formation en alternance – contrat de professionnalisation et contrat d'apprentissage

Nom du diplôme : Master E-PhoT

Prénom et Nom du signataire : Nadege Courjal

Date : 03/02/2025





Besançon, le 30 janvier 2025

Christelle De Pauw  
Assistante de direction  
Tél : 62 03

[secretariat-direction.ufr-st@univ-fcomte.fr](mailto:secretariat-direction.ufr-st@univ-fcomte.fr)  
[christelle.de\\_pauw@univ-fcomte.fr](mailto:christelle.de_pauw@univ-fcomte.fr)

## DELIBERATION

Le conseil de l'UFR Sciences et techniques réuni le 30 janvier 2025 a approuvé à l'unanimité la demande de passage en apprentissage du Master Physique Fondamentale et Appliquée-parcours EPhot (Engineering Physics & Advanced Photonics Technologies).

Le directeur de l'UFR Sciences et Techniques,

Pierre JOUBERT



## **Aurea Technology SAS**

18 rue Alain Savary  
25000 Besançon  
FR37524990942

**A l'attention de Nadège Courjal**  
Responsable du master E-PhoT  
FEMTO-ST, 15B Av. Montboucons  
25000 Besançon

**Objet:** Mise en place de l'alternance pour le Master E-Phot.

Aurea Technology est une PME innovante basée à Besançon et spécialisée dans le développement et la commercialisation d'équipements photonique dans le domaine des technologies quantiques. Nous accueillons régulièrement des stagiaires issus du Master photonique de l'Université de Franche-Comté.

Dans ce cadre, dans le but de renforcer l'intégration des étudiants issus du Master E-PhoT, nous soutenons pleinement la mise en place de l'alternance pour le Master E-PhoT, une formation qui répond de manière stratégique à nos besoins en recrutement dans les domaines de la photonique et des technologies quantiques. Cette initiative permettra aux étudiants de se préparer concrètement aux métiers de pointe de ces secteurs, tout en nous offrant un vivier d'ingénieurs hautement qualifié.

Je vous prie d'agréer mes meilleures salutations.

**BESANCON - FRANCE**

**19/01/2025**

**Johann Cussey**  
**Directeur Général**

**Aurea Technology SAS**  
18 rue Alain Savary  
25000 Besançon  
RCS BESANCON 524 990 942  
support@areatechnology.com

## Lettre de soutien Projet Alternance Master E-Phot

A l'attention de Nadège Courjal  
Responsable du master E-PhoT  
FEMTO-ST, 15B Av. Montboucons  
25000 Besançon

J'ai eu l'opportunité d'échanger avec Mme Nadege Courjal, responsable du Master E-Phot, au sujet de son projet de mise en place d'une filière apprentissage dans le cadre du Master E-PhoT.

Exail et auparavant iXblue jusqu'en 2023, conçoit et fabrique sur son site de Besançon des composants photoniques en niobate de lithium depuis plus de 20 ans. Ces technologies, issues de travaux antérieurs conduits au sein des laboratoires de recherche de l'université de Franche-Comté à Besançon sont en perpétuelle évolution. Une collaboration étroite avec la recherche appliquée et les filières de l'enseignement supérieur à toujours été au cœur de nos développements et la clé de notre croissance économique.

Depuis les toutes premières années après la création de la société, nous intégrons des étudiants dans le cadre de stage de courtes ou longues durées à tous les niveaux de formation, et dans les divers métiers qui sont les nôtres. Nous accueillons en particulier très régulièrement des étudiants de niveau master spécialisés en photonique dans nos différentes équipes de recherche ou de conception.

Nombreuses sont nos très bonnes expériences pour celles et ceux qui nous ont rejoints dans le cadre d'un contrat d'apprentissage. Concernant les métiers de la photonique, les contrats d'apprentissage que nous avons eu ont tous été passés avec des BTS, des IUT ou des Licences professionnelles. Malheureusement jamais au niveau master contrairement aux autres spécialités chez nous comme les systèmes électroniques, la chimie des matériaux, l'informatique embarqué ou les métiers supports de type administratif.

Une filière d'apprentissage en alternance dans le cadre d'un master photonique, me semble une évolution essentielle pour préparer les étudiants de l'enseignement supérieur de deuxième cycle aux réalités des métiers en photonique. Ces systèmes d'apprentissage favorisent une immersion concrète dans le monde de l'entreprise, tout en offrant aux acteurs du secteur comme nous, l'opportunité de recruter de jeunes talents prometteurs et de répondre aux besoins croissants en compétences dans ces domaines de pointe.

Aussi nous soutenons fortement le projet de Mme Nadège Courjal concernant passage en alternance du Master E-PhoT dont elle a la responsabilité.

A Besançon, le 09/01/2025



Jérôme Hauden  
Research & Innovation Team Manager

### Exail SAS

Société par Actions Simplifiée au capital de  
18 230 989,91 €.   
R.C.S. Versailles 433 185 121 - SIREN 433 185 121  
Code APE 2651B - N° TVA Intra. FR 09 433 185 121

Division Photonique Besançon  
3, rue Sophie Germain  
25000 Besançon  
France

T. : +33 1 30 08 88 88  
F. : +33 1 30 08 88 00  
[www.exail.com](http://www.exail.com)

Une société du Groupe Exail  
An Exail Group company

### Calendrier prévisionnel alternance 2025/2026

Niveau et intitulé de la formation		Master 1 Physique fondamentale et application - parcours E-PHOT						
Sem. Cat.	du	au	LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI	SAMEDI
37	08/09/2025	13/09/2025	U	U	U	U	U	
38	15/09/2025	20/09/2025	U	U	U	U	U	
39	22/09/2025	27/09/2025	U	U	U	U	U	
40	29/09/2025	04/10/2025	U	U	U	U	U	
41	06/10/2025	11/10/2025	U	U	U	U	U	
42	13/10/2025	18/10/2025	E	E	E	E	E	
43	20/10/2025	25/10/2025	E	E	E	E	E	
44	27/10/2025	01/11/2025	E	E	E	E	E	Férié
45	03/11/2025	08/11/2025	U	U	U	U	U	
46	10/11/2025	15/11/2025	U	Férié	U	U	U	
47	17/11/2025	22/11/2025	U	U	U	U	U	
48	24/11/2025	29/11/2025	U	U	U	U	U	
49	01/12/2025	06/12/2025	U	U	U	U	U	
50	08/12/2025	13/12/2025	U	U	U	U	U	
51	15/12/2025	20/12/2025	E	E	E	E	E	
52	22/12/2025	27/12/2025	E	E	E	Férié	E	
1	29/12/2025	03/01/2026	U	U	U	Férié	U	
2	05/01/2026	10/01/2026	E	E	E	E	E	
3	12/01/2026	17/01/2026	E	E	E	E	E	
4	19/01/2026	24/01/2026	U	U	U	U	U	
5	26/01/2026	31/01/2026	U	U	U	U	U	
6	02/02/2026	07/02/2026	U	U	U	U	U	
7	09/02/2026	14/02/2026	U	U	U	U	U	
8	16/02/2026	21/02/2026	E	E	E	E	E	
9	23/02/2026	28/02/2026	E	E	E	E	E	
10	02/03/2026	07/03/2026	E	E	E	E	E	
11	09/03/2026	14/03/2026	U	U	U	U	U	
12	16/03/2026	21/03/2026	U	U	U	U	U	
13	23/03/2026	28/03/2026	U	U	U	U	U	
14	30/03/2026	04/04/2026	U	U	U	U	U	
15	06/04/2026	11/04/2026	Férié	E	E	E	E	
16	13/04/2026	18/04/2026	E	E	E	E	E	
17	20/04/2026	25/04/2026	E	E	E	E	E	
18	27/04/2026	02/05/2026	U	U	U	U	Férié	
19	04/05/2026	09/05/2026	U	U	U	U	Férié	
20	11/05/2026	16/05/2026	U	U	U	Férié	U	
21	18/05/2026	23/05/2026	U	U	U	U	U	
22	25/05/2026	30/05/2026	Férié	U	U	U	U	
23	01/06/2026	06/06/2026	E	E	E	E	E	
24	08/06/2026	13/06/2026	E	E	E	E	E	
25	15/06/2026	20/06/2026	E	E	E	E	E	
26	22/06/2026	27/06/2026	E	E	E	E	E	
27	29/06/2026	04/07/2026	E	E	E	E	E	
28	06/07/2026	11/07/2026	E	E	E	E	E	
29	13/07/2026	18/07/2026	E	Férié	E	E	E	
30	20/07/2026	25/07/2026	E	E	E	E	E	
31	27/07/2026	01/08/2026	E	E	E	E	E	
32	03/08/2026	08/08/2026	E	E	E	E	E	
33	10/08/2026	15/08/2026	E	E	E	E	E	Férié
34	17/08/2026	22/08/2026	E	E	E	E	E	
35	24/08/2026	29/08/2026	E	E	E	E	S	

Légende	
Employeur	Alternant présent chez son employeur (également les jours fériés, si ces derniers sont travaillés dans l'entreprise)
EAD* en entreprise	
Férié	
Enseignement à l'université	Alternant présent à l'université
Soutenances Examens Jurys	Selon l'organisation de la formation, l'alternant sera à l'université ou chez l'employeur

\* EAD - Enseignement à distance

### Calendrier prévisionnel alternance 2026/2027

Niveau et intitulé de la formation		Master 2 Physique fondamentale et application - parcours E-PHOT						
Sem. Cat.	du	au	LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI	SAMEDI
36	31/08/2026	05/09/2026	U	U	U	U	U	U
37	07/09/2026	12/09/2026	U	U	U	U	U	U
38	14/09/2026	19/09/2026	U	U	U	U	U	U
39	21/09/2026	26/09/2026	U	U	U	U	U	U
40	28/09/2026	03/10/2026	U	U	U	U	U	U
41	05/10/2026	10/10/2026	U	U	U	U	U	U
42	12/10/2026	17/10/2026	E	E	E	E	E	E
43	19/10/2026	24/10/2026	E	E	E	E	E	E
44	26/10/2026	31/10/2026	E	E	E	E	E	E
45	02/11/2026	07/11/2026	U	U	U	U	U	U
46	09/11/2026	14/11/2026	U	U	Férié	U	U	U
47	16/11/2026	21/11/2026	U	U	U	U	U	U
48	23/11/2026	28/11/2026	U	U	U	U	U	U
49	30/11/2026	05/12/2026	U	U	U	U	U	U
50	07/12/2026	12/12/2026	U	U	U	U	U	U
51	14/12/2026	19/12/2026	E	E	E	E	E	E
52	21/12/2026	26/12/2026	E	E	E	E	Férié	U
53	28/12/2026	02/01/2027	U	U	U	U	Férié	U
1	04/01/2027	09/01/2027	U	U	U	U	U	U
2	11/01/2027	16/01/2027	U	U	U	U	U	U
3	18/01/2027	23/01/2027	E	E	E	E	E	E
4	25/01/2027	30/01/2027	E	E	E	E	E	E
5	01/02/2027	06/02/2027	E	E	E	E	E	E
6	08/02/2027	13/02/2027	E	E	E	E	E	E
7	15/02/2027	20/02/2027	E	E	E	E	E	E
8	22/02/2027	27/02/2027	E	E	E	E	E	E
9	01/03/2027	06/03/2027	E	E	E	E	E	E
10	08/03/2027	13/03/2027	E	E	E	E	E	E
11	15/03/2027	20/03/2027	E	E	E	E	E	E
12	22/03/2027	27/03/2027	E	E	E	E	E	E
13	29/03/2027	03/04/2027	Férié	E	E	E	E	E
14	05/04/2027	10/04/2027	E	E	E	E	E	E
15	12/04/2027	17/04/2027	E	E	E	E	E	E
16	19/04/2027	24/04/2027	E	E	E	E	E	E
17	26/04/2027	01/05/2027	E	E	E	E	E	Férié
18	03/05/2027	08/05/2027	E	E	E	Férié	E	Férié
19	10/05/2027	15/05/2027	E	E	E	E	E	E
20	17/05/2027	22/05/2027	Férié	E	E	E	E	E
21	24/05/2027	29/05/2027	E	E	E	E	E	E
22	31/05/2027	05/06/2027	E	E	E	E	E	E
23	07/06/2027	12/06/2027	E	E	E	E	E	E
24	14/06/2027	19/06/2027	E	E	E	E	E	E
25	21/06/2027	26/06/2027	E	E	E	E	E	E
26	28/06/2027	03/07/2027	E	E	E	E	E	E
27	05/07/2027	10/07/2027	E	E	E	E	E	E
28	12/07/2027	17/07/2027	E	E	Férié	E	E	E
29	19/07/2027	24/07/2027	E	E	E	E	E	E
30	26/07/2027	31/07/2027	E	E	E	E	E	E
31	02/08/2027	07/08/2027	E	E	E	E	E	E
32	09/08/2027	14/08/2027	E	E	E	E	E	E
33	16/08/2027	21/08/2027	E	E	E	E	E	E
34	23/08/2027	28/08/2027	E	E	E	S	S	S

Légende	
Employeur	Alternant présent chez son employeur (également les jours fériés, si ces derniers sont travaillés dans l'entreprise)
EAD* en entreprise	
Férié	
Enseignement à l'université	Alternant présent à l'université
Soutenances Examens Jurys	Selon l'organisation de la formation, l'alternant sera à l'université ou chez l'employeur

\* EAD - Enseignement à distance

**Déclaration d'intention d'ouverture de formation à l'alternance** (contrats d'apprentissage et contrats de professionnalisation) à l'université de Franche-Comté.

Cet appel à projets d'ouverture de formation à l'alternance pour la **rentrée 2025-26** concerne tous les diplômés de l'université de Franche-Comté non ouverts à cette modalité pédagogique actuellement.

**Pour les BUT déjà en apprentissage et qui souhaitent une ouverture en première année ou pour les formations déjà ouvertes en contrat de professionnalisation et souhaitant développer l'apprentissage ne remplir que les parties déclaration d'intention et signatures et avis**

## Calendrier

Lancement de l'appel : **23 septembre 2024**

**Etape 1** : Déclaration d'intention : **8 novembre 2024 pour avis CFVU du 28 novembre 2024**

**Etape 2** : Un cahier des charges complet sera envoyé à l'issue de la validation de la déclaration d'intention de la CFVU, ainsi qu'un calendrier d'alternance prévisionnel (fichier Excel), une lettre de soutien/engagement de structures et une charte d'engagement du responsable de la formation.

Ils seront à déposer le **31 janvier 2025** pour passage pour information et recommandations en CFVU du **13 février 2025**

Pour toute question, vous pouvez vous adresser à :

Pascal Gillon

SeFoC'AI

[pascal.gillon@univ-fcomte.fr](mailto:pascal.gillon@univ-fcomte.fr)

07 61 37 51 80

Les dossiers sont à retourner par mail à Pascal Gillon

## Inscription dans un parcours de formation en alternance

L'ouverture à l'alternance demandée constitue-t-elle un élément de parcours d'une formation déjà en alternance ?

oui

non

## Analyse de l'opportunité de la demande / objectifs

Cette partie vise à vérifier l'opportunité de l'ouverture à l'alternance et permettra aux équipes de SeFoC'AI de vous aider à cibler les entreprises concernées dans une démarche commerciale.

### 1/ Points forts du projet d'ouverture à l'alternance

Depuis quelques années, nous avons une nouvelle catégorie d'étudiants qui sont en poursuites d'études, mais intéressés par des formations complètement à distance. C'est aussi une opportunité pour des personnes en reconversion ou recherchant une expérience professionnelle forte. Ceci n'est pas offert dans le cadre de la formation classique où cela est possible seulement au 4<sup>e</sup> semestre avec le stage. Le fait d'avoir des étudiants en alternance ne change rien dans le déroulement de la formation. En dehors du module spécifique en lien avec le mémoire d'alternance, ils suivront les mêmes modules à distance que les autres étudiants.

2/ Avez-vous des engagements formels ou informels d'employeurs pour le recrutement futur d'alternants. Précisez lesquels et joindre la liste des partenaires et courriers/mail d'engagement

Non, mais prise de contact et d'intérêt d'étudiants à travers 2 forums et JPO

3/ Périmètre géographique des employeurs potentiels :

Le monde

4/ Ratio prévu alternants / étudiants en formation :

12,5 % (environ 5 alternants sur 50 étudiants en M1 et 5 sur 30 en M2 parcours professionnel)

5/ Liste des formations dans lesquelles les étudiants seront susceptibles d'être recrutés :

À l'issue aucune, car diplôme de master.

6/ Formations concurrentes en région et au niveau national :

Master ISL de l'UMLP qui est en alternance, mais avec toujours une part de présentiel (4 mois la première année et 2 mois la deuxième année). Tous les masters en informatique en alternance, même si la spécificité du tout à distance n'existe nulle part ailleurs.

---

### **Calendrier / Rythme de l'alternance**

1/ Présentez le rythme général de l'alternance **prévisionnel** (il n'est pas possible de présenter un calendrier où il n'y aurait aucune présence en entreprise sur un semestre et un second semestre totalement en entreprise. Il doit y avoir alternance sur tous les semestres) :

*Si vous avez des questions sur les implications de ce calendrier, vous pouvez vous adresser à SeFoC'AI*

100% en entreprise avec le suivi des modules à distance en asynchrone 3 demi-journées par semaine, à convenir entre l'alternant et l'entreprise.

2/ Calendrier prévisionnel de l'alternance

Complétez le fichier Excel joint (12 mois ou 24 mois) en fonction des durées de contractualisation de vos formations (sur 1 an ou 2 ans) puisqu'au moment de la signature du contrat, les entreprises doivent avoir le calendrier complet de la formation

**Veillez à ce que les semaines de vacances de l'université soient prévues pour du temps de travail chez l'employeur.**

*Pour information les congés universitaires en 2025-2026 devraient être :*

*Toussaint : 18/10/25 au 03/11/25 – Noël : 20/12/25 au 05/01/26 – Hiver : 07/02/26 au 23/02/26 Printemps : 4/04/26 au 20/04/26*

*Pour 2026-27, nous n'avons pas encore les informations ... A vérifier sur internet dès publication*

Cession de regroupement en visioconférence en début d'année le matin du dernier lundi de septembre.

---

### **Organisation pédagogique**

1/ L'alternance prévoit des temps de formation à l'université et en entreprise. Avez-vous prévu des actions permettant l'articulation entre ces différentes périodes ? (ex : débrief avec les étudiants/stagiaires sur ce qui a été vécu sur le temps entreprise, bilan d'activité cadencé et formalisé, exploitation de cas d'entreprise, travaux à réaliser en entreprise, etc...) :

Oui

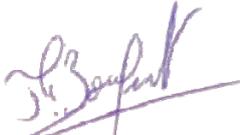
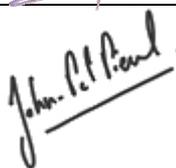
non

Si oui, lesquelles ? Bilan en fin de période sur les modules d'enseignement, mémoire sur activités en entreprise et suivi par le tuteur académique.

2/ Modalités de mise en œuvre envisagées pour individualiser la formation, suivi de la progression pédagogique :

C'est au niveau des modules d'enseignement qui peuvent prévoir ce type de progression

**Signatures et avis**

QUALITE	NOM-PRENOM	DATE	SIGNATURE	CACHET
Porteur du projet Responsable alternance	BOUQUET Fabrice	28/1/2025		
Directeur de composante	PIERREL John-Pol	29/01/2025		

Avis du conseil de la composante :	Date : Joindre la délibération
------------------------------------	-----------------------------------

---

## Obligations associées au passage de la formation en alternance

Passer en alternance pour un diplôme c'est s'engager sur le fait de :

1. S'inscrire globalement dans la **démarche qualité** de la formation professionnelle
2. Participer à la **promotion** de l'alternance pour sa formation
3. Organiser le **suivi** des alternants – paramétrage du livret électronique d'alternance (Lé@), affectation des tuteurs universitaires, visite de l'alternant en entreprise ...
4. Organiser un calendrier respectant un **réel rythme d'alternance** et le respecter
5. Faciliter la mise en œuvre de la **pédagogie** de l'alternance dans une logique de co-formation université/entreprise
6. Tenir un **conseil de perfectionnement** par an en impliquant les parties prenantes de la formation
7. Assurer le **suivi financier** (remontée d'informations nécessaires aux traitements et financements des formations : absences, informations sur les candidats alternants, mise à jour du calendrier d'alternance, ..., participation aux appels à projets investissement, etc...)
8. Participer aux **réunions** dédiées alternance (réunions semestrielles et réunions ponctuelles)
9. **Relayer des informations** auprès des alternants, des tuteurs, maîtres d'apprentissage, enseignants, etc ...

---

### Signatures

Engagement de la part du porteur ou futur responsable de formation en alternance – contrat de professionnalisation et contrat d'apprentissage

Nom du diplôme : **Master Informatique Avancé et Applications (I2A)**

Prénom et Nom du signataire : Fabrice BOUQUET

Date : 28/1/2025

Signature :



## Calendrier prévisionnel alternance 2025/2026

Niveau et intitulé de la formation								
Sem. Cal.	du	au	LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI	SAMEDI
35	25/08/2025	30/08/2025						
36	01/09/2025	06/09/2025						
37	08/09/2025	13/09/2025						
38	15/09/2025	20/09/2025						
39	22/09/2025	27/09/2025						
40	29/09/2025	04/10/2025	EAD	E	E	E	E	E
41	06/10/2025	11/10/2025	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
42	13/10/2025	18/10/2025	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
43	20/10/2025	25/10/2025	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
44	27/10/2025	01/11/2025	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	Férié
45	03/11/2025	08/11/2025	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
46	10/11/2025	15/11/2025	EAD	Férié	EAD	EAD	EAD	EAD
47	17/11/2025	22/11/2025	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
48	24/11/2025	29/11/2025	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
49	01/12/2025	06/12/2025	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
50	08/12/2025	13/12/2025	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
51	15/12/2025	20/12/2025	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
52	22/12/2025	27/12/2025	EAD	EAD	EAD	Férié	EAD	EAD
1	29/12/2025	03/01/2026	EAD	EAD	EAD	Férié	EAD	EAD
2	05/01/2026	10/01/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
3	12/01/2026	17/01/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
4	19/01/2026	24/01/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
5	26/01/2026	31/01/2026	S	S	S	S	S	EAD
6	02/02/2026	07/02/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
7	09/02/2026	14/02/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
8	16/02/2026	21/02/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
9	23/02/2026	28/02/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
10	02/03/2026	07/03/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
11	09/03/2026	14/03/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
12	16/03/2026	21/03/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
13	23/03/2026	28/03/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
14	30/03/2026	04/04/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
15	06/04/2026	11/04/2026	Férié	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
16	13/04/2026	18/04/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
17	20/04/2026	25/04/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
18	27/04/2026	02/05/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	Férié	EAD
19	04/05/2026	09/05/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	Férié	EAD
20	11/05/2026	16/05/2026	EAD	EAD	EAD	Férié	EAD	EAD
21	18/05/2026	23/05/2026	S	S	S	S	S	E
22	25/05/2026	30/05/2026	Férié	E	E	E	E	E
23	01/06/2026	06/06/2026	E	E	E	E	E	E
24	08/06/2026	13/06/2026	E	E	E	E	E	E
25	15/06/2026	20/06/2026	E	E	E	E	E	E
26	22/06/2026	27/06/2026	E	E	E	E	E	E
27	29/06/2026	04/07/2026	E	E	E	E	E	E
28	06/07/2026	11/07/2026	S	S	S	S	S	E
29	13/07/2026	18/07/2026	E	Férié	E	E	E	E
30	20/07/2026	25/07/2026	E	E	E	E	E	E
31	27/07/2026	01/08/2026	E	E	E	E	E	E
32	03/08/2026	08/08/2026	E	E	E	E	E	E
33	10/08/2026	15/08/2026	E	E	E	E	E	Férié
34	17/08/2026	22/08/2026	E	E	E	E	E	E
35	24/08/2026	29/08/2026	E	E	E	E	E	E
36	31/08/2026	05/09/2026	E	E	E	E	E	E
37	07/09/2026	12/09/2026	E	E	E	E	E	E
38	14/09/2026	19/09/2026	E	E	E	E	E	E
39	21/09/2026	26/09/2026	E	E	E	E	E	E
40	28/09/2026	03/10/2026	E	E	E	E	E	E
41	05/10/2026	10/10/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
42	12/10/2026	17/10/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
43	19/10/2026	24/10/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
44	26/10/2026	31/10/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
45	02/11/2026	07/11/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
46	09/11/2026	14/11/2026	EAD	EAD	Férié	EAD	EAD	EAD
47	16/11/2026	21/11/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
48	23/11/2026	28/11/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD

Légende	
Employeur	Alternant présent chez son employeur (également les jours fériés, si ces derniers sont travaillés dans l'entreprise)
EAD* en entreprise	
Férié	
Enseignement à l'université	Alternant présent à l'université
Soutenances Examens Jurys	Selon l'organisation de la formation, l'alternant sera à l'université ou chez l'employeur

\* EAD - Enseignement à distance

### Calendrier prévisionnel alternance 2026/2027

Niveau et intitulé de la formation									
Sem. Cal.	du	au	LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI	SAMEDI	
36	31/08/2026	05/09/2026	E	E	E	E	E	E	
37	07/09/2026	12/09/2026	E	E	E	E	E	E	
38	14/09/2026	19/09/2026	E	E	E	E	E	E	
39	21/09/2026	26/09/2026	E	E	E	E	E	E	
40	28/09/2026	03/10/2026	EAD	E	E	E	E	E	
41	05/10/2026	10/10/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	
42	12/10/2026	17/10/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	
43	19/10/2026	24/10/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	
44	26/10/2026	31/10/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	
45	02/11/2026	07/11/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	
46	09/11/2026	14/11/2026	EAD	EAD	Férieré	EAD	EAD	EAD	
47	16/11/2026	21/11/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	
48	23/11/2026	28/11/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	
49	30/11/2026	05/12/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	
50	07/12/2026	12/12/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	
51	14/12/2026	19/12/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	
52	21/12/2026	26/12/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	Férieré	EAD	
53	28/12/2026	02/01/2027	EAD	EAD	EAD	EAD	Férieré	EAD	
1	04/01/2027	09/01/2027	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	
2	11/01/2027	16/01/2027	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	
3	18/01/2027	23/01/2027	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	
4	25/01/2027	30/01/2027	S	S	S	S	S	EAD	
5	01/02/2027	06/02/2027	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	
6	08/02/2027	13/02/2027	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	
7	15/02/2027	20/02/2027	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	
8	22/02/2027	27/02/2027	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	
9	01/03/2027	06/03/2027	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	
10	08/03/2027	13/03/2027	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	
11	15/03/2027	20/03/2027	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	
12	22/03/2027	27/03/2027	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	
13	29/03/2027	03/04/2027	Férieré	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	
14	05/04/2027	10/04/2027		EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	
15	12/04/2027	17/04/2027	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	
16	19/04/2027	24/04/2027	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	
17	26/04/2027	01/05/2027	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	Férieré	
18	03/05/2027	08/05/2027	EAD	EAD	EAD	Férieré	EAD	Férieré	
19	10/05/2027	15/05/2027	S	S	S		S	EAD	
20	17/05/2027	22/05/2027	Férieré	E	E	E	E	E	
21	24/05/2027	29/05/2027		E	E	E	E	E	
22	31/05/2027	05/06/2027	E	E	E	E	E	E	
23	07/06/2027	12/06/2027	E	E	E	E	E	E	
24	14/06/2027	19/06/2027	E	E	E	E	E	E	
25	21/06/2027	26/06/2027	E	E	E	E	E	E	
26	28/06/2027	03/07/2027	E	E	E	E	E	E	
27	05/07/2027	10/07/2027	E	E	E	E	E	E	
28	12/07/2027	17/07/2027	E	E	Férieré	E	E	E	
29	19/07/2027	24/07/2027	E	E	E	E	E	E	
30	26/07/2027	31/07/2027	E	E	E	E	E	E	
31	02/08/2027	07/08/2027	E	E	E	E	E	E	
32	09/08/2027	14/08/2027	E	E	E	E	E	E	
33	16/08/2027	21/08/2027	E	E	E	E	E	E	
34	23/08/2027	28/08/2027	S	S	S	S	S	E	
35	30/08/2027	04/09/2027	S	S					
36	06/09/2027	11/09/2027							
37	13/09/2027	18/09/2027							
38	20/09/2027	25/09/2027							
39	27/09/2027	02/10/2027							

Légende	
Employeur	Alternant présent chez son employeur (également les jours fériés, si ces derniers sont travaillés dans l'entreprise)
EAD* en entreprise	
Férieré	
Enseignement à l'université	Alternant présent à l'université
Soutenances Examens Jurys	Selon l'organisation de la formation, l'alternant sera à l'université ou chez l'employeur

\* EAD - Enseignement à distance

**Déclaration d'intention d'ouverture de formation à l'alternance** (contrats d'apprentissage et contrats de professionnalisation) à l'université de Franche-Comté.

Cet appel à projets d'ouverture de formation à l'alternance pour la **rentrée 2025-26** concerne tous les diplômés de l'université de Franche-Comté non ouverts à cette modalité pédagogique actuellement.

**Pour les BUT déjà en apprentissage et qui souhaitent une ouverture en première année ou pour les formations déjà ouvertes en contrat de professionnalisation et souhaitant développer l'apprentissage ne remplir que les parties déclaration d'intention et signatures et avis**

## Calendrier

Lancement de l'appel : **23 septembre 2024**

**Etape 1** : Déclaration d'intention : **8 novembre 2024 pour avis CFVU du 28 novembre 2024**

**Etape 2** : Un cahier des charges complet sera envoyé à l'issue de la validation de la déclaration d'intention de la CFVU, ainsi qu'un calendrier d'alternance prévisionnel (fichier Excel), une lettre de soutien/engagement de structures et une charte d'engagement du responsable de la formation.

Ils seront à déposer le **31 janvier 2025** pour passage pour information et recommandations en CFVU du **13 février 2025**

Pour toute question, vous pouvez vous adresser à :

Pascal Gillon

SeFoC'AI

[pascal.gillon@univ-fcomte.fr](mailto:pascal.gillon@univ-fcomte.fr)

07 61 37 51 80

Les dossiers sont à retourner par mail à Pascal Gillon

## Inscription dans un parcours de formation en alternance

L'ouverture à l'alternance demandée constitue-t-elle un élément de parcours d'une formation déjà en alternance ?

oui

non

## Analyse de l'opportunité de la demande / objectifs

Cette partie vise à vérifier l'opportunité de l'ouverture à l'alternance et permettra aux équipes de SeFoC'AI de vous aider à cibler les entreprises concernées dans une démarche commerciale.

### 1/ Points forts du projet d'ouverture à l'alternance

Depuis quelques années, nous avons une nouvelle catégorie d'étudiants qui sont en poursuites d'études, mais intéressés par des formations fortement à distance. C'est aussi une opportunité pour des personnes en reconversion ou recherchant une expérience professionnelle forte. Cette formation est la seule en France proposant un master dans le domaine de l'assurance qualité logiciel et système. L'insertion professionnelle n'est pas offerte dans le cadre de la formation classique où cela est possible seulement au 4<sup>e</sup> semestre du master avec le stage. Le fait d'avoir des étudiants en alternance ne change rien dans le déroulement de la formation. En dehors du module spécifique en lien avec le mémoire d'alternance, ils suivront les mêmes modules à distance et présentiel que les autres étudiants. Ce diplôme ne propose qu'un master 2.

2/ Avez-vous des engagements formels ou informels d'employeurs pour le recrutement futur d'alternants. Précisez lesquels et joindre la liste des partenaires et courriers/mail d'engagement

Non, mais lors du forum des Journées Françaises du test logiciel un intérêt marqué pour ce type de formule.

3/ Périmètre géographique des employeurs potentiels :

L'europe

4/ Ratio prévu alternants / étudiants en formation :

20 % (environ 4 alternants sur 20)

5/ Liste des formations dans lesquelles les étudiants seront susceptibles d'être recrutés :

À l'issue aucune, car diplôme de master.

6/ Formations concurrentes en région et au niveau national :

Aucune, c'est la seule formation sur ce thème en France

### **Calendrier / Rythme de l'alternance**

1/ Présentez le rythme général de l'alternance **prévisionnel** (il n'est pas possible de présenter un calendrier où il n'y aurait aucune présence en entreprise sur un semestre et un second semestre totalement en entreprise. Il doit y avoir alternance sur tous les semestres) :

*Si vous avez des questions sur les implications de ce calendrier, vous pouvez vous adresser à SeFoC'AI*

100% en entreprise avec le suivi des modules à distance en asynchrone 1 demi-journée par semaine, à convenir entre l'alternant et l'entreprise et 26 jours de regroupement sur l'année.

2/ Calendrier prévisionnel de l'alternance

Complétez le fichier Excel joint (12 mois ou 24 mois) en fonction des durées de contractualisation de vos formations (sur 1 an ou 2 ans) puisqu'au moment de la signature du contrat, les entreprises doivent avoir le calendrier complet de la formation

**Veillez à ce que les semaines de vacances de l'université soient prévues pour du temps de travail chez l'employeur.**

*Pour information les congés universitaires en 2025-2026 devraient être :*

*Toussaint : 18/10/25 au 03/11/25 – Noël : 20/12/25 au 05/01/26 – Hiver : 07/02/26 au 23/02/26 Printemps : 4/04/26 au 20/04/26*

*Pour 2026-27, nous n'avons pas encore les informations ... A vérifier sur internet dès publication*

### **Organisation pédagogique**

1/ L'alternance prévoit des temps de formation à l'université et en entreprise. Avez-vous prévu des actions permettant l'articulation entre ces différentes périodes ? (ex : débrief avec les étudiants/stagiaires sur ce qui a été vécu sur le temps entreprise, bilan d'activité cadencé et formalisé, exploitation de cas d'entreprise, travaux à réaliser en entreprise, etc...) :

Oui

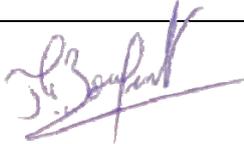
non

Si oui, lesquelles ? Bilan en fin de période sur les modules d'enseignement, mémoire sur activités en entreprise et suivi par le tuteur académique.

2/ Modalités de mise en œuvre envisagées pour individualiser la formation, suivi de la progression pédagogique :

C'est au niveau des modules d'enseignement qui peuvent prévoir ce type de progression

**Signatures et avis**

QUALITE	NOM-PRENOM	DATE	SIGNATURE	CACHET
Porteur du projet Responsable alternance	BOUQUET Fabrice	28/1/2025		
Directeur de composante	PIERREL John-Pol	29/01/2025		

Avis du conseil de la composante :	Date : Joindre la délibération
------------------------------------	-----------------------------------

---

## Obligations associées au passage de la formation en alternance

Passer en alternance pour un diplôme c'est s'engager sur le fait de :

1. S'inscrire globalement dans la **démarche qualité** de la formation professionnelle
2. Participer à la **promotion** de l'alternance pour sa formation
3. Organiser le **suivi** des alternants – paramétrage du livret électronique d'alternance (Lé@), affectation des tuteurs universitaires, visite de l'alternant en entreprise ...
4. Organiser un calendrier respectant un **réel rythme d'alternance** et le respecter
5. Faciliter la mise en œuvre de la **pédagogie** de l'alternance dans une logique de co-formation université/entreprise
6. Tenir un **conseil de perfectionnement** par an en impliquant les parties prenantes de la formation
7. Assurer le **suivi financier** (remontée d'informations nécessaires aux traitements et financements des formations : absences, informations sur les candidats alternants, mise à jour du calendrier d'alternance, ..., participation aux appels à projets investissement, etc...)
8. Participer aux **réunions** dédiées alternance (réunions semestrielles et réunions ponctuelles)
9. **Relayer des informations** auprès des alternants, des tuteurs, maîtres d'apprentissage, enseignants, etc ...

---

### Signatures

Engagement de la part du porteur ou futur responsable de formation en alternance – contrat de professionnalisation et contrat d'apprentissage

Nom du diplôme : **Master Ingénierie du Test et de la Validation Logiciels et systèmes (ITVL).**

Prénom et Nom du signataire : Fabrice BOUQUET

Date : 28/1/2025

Signature:



## Calendrier prévisionnel alternance 2025/2026

Niveau et intitulé de la formation								
Sem. Cal.	du	au	LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI	SAMEDI
35	25/08/2025	30/08/2025						
36	01/09/2025	06/09/2025						
37	08/09/2025	13/09/2025						
38	15/09/2025	20/09/2025						
39	22/09/2025	27/09/2025						
40	29/09/2025	04/10/2025						
41	06/10/2025	11/10/2025	U	U	U	U	U	EAD
42	13/10/2025	18/10/2025	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
43	20/10/2025	25/10/2025	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
44	27/10/2025	01/11/2025	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	Férieré
45	03/11/2025	08/11/2025	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
46	10/11/2025	15/11/2025	EAD	Férieré	EAD	EAD	EAD	EAD
47	17/11/2025	22/11/2025	U	U	U	U	EAD	EAD
48	24/11/2025	29/11/2025	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
49	01/12/2025	06/12/2025	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
50	08/12/2025	13/12/2025	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
51	15/12/2025	20/12/2025	U	U	U	EAD	EAD	EAD
52	22/12/2025	27/12/2025	EAD	EAD	EAD	Férieré	EAD	EAD
1	29/12/2025	03/01/2026	EAD	EAD	EAD	Férieré	EAD	EAD
2	05/01/2026	10/01/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
3	12/01/2026	17/01/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
4	19/01/2026	24/01/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
5	26/01/2026	31/01/2026	S	U	S	EAD	EAD	EAD
6	02/02/2026	07/02/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
7	09/02/2026	14/02/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
8	16/02/2026	21/02/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
9	23/02/2026	28/02/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
10	02/03/2026	07/03/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
11	09/03/2026	14/03/2026	U	U	U	EAD	EAD	EAD
12	16/03/2026	21/03/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
13	23/03/2026	28/03/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
14	30/03/2026	04/04/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
15	06/04/2026	11/04/2026	Férieré	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
16	13/04/2026	18/04/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD
17	20/04/2026	25/04/2026	U	U	EAD	EAD	EAD	EAD
18	27/04/2026	02/05/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	Férieré	EAD
19	04/05/2026	09/05/2026	EAD	EAD	EAD	EAD	Férieré	EAD
20	11/05/2026	16/05/2026	EAD	EAD	EAD	Férieré	EAD	EAD
21	18/05/2026	23/05/2026	U	U	S	S	S	E
22	25/05/2026	30/05/2026	Férieré	E	E	E	E	E
23	01/06/2026	06/06/2026	E	E	E	E	E	E
24	08/06/2026	13/06/2026	E	E	E	E	E	E
25	15/06/2026	20/06/2026	E	E	E	E	E	E
26	22/06/2026	27/06/2026	E	E	E	E	E	E
27	29/06/2026	04/07/2026	E	E	E	E	E	E
28	06/07/2026	11/07/2026	E	E	E	E	E	E
29	13/07/2026	18/07/2026	E	Férieré	E	E	E	E
30	20/07/2026	25/07/2026	E	E	E	E	E	E
31	27/07/2026	01/08/2026	E	E	E	E	E	E
32	03/08/2026	08/08/2026	E	E	E	E	E	E
33	10/08/2026	15/08/2026	E	E	E	E	E	Férieré
34	17/08/2026	22/08/2026	E	E	E	E	E	E
35	24/08/2026	29/08/2026	E	E	E	E	E	E
36	31/08/2026	05/09/2026	E	E	E	E	E	E
37	07/09/2026	12/09/2026	E	E	E	E	E	E
38	14/09/2026	19/09/2026	E	E	E	E	E	E
39	21/09/2026	26/09/2026	E	E	E	E	E	E
40	28/09/2026	03/10/2026	S	S	S			
41	05/10/2026	10/10/2026						
42	12/10/2026	17/10/2026						
43	19/10/2026	24/10/2026						
44	26/10/2026	31/10/2026						
45	02/11/2026	07/11/2026						
46	09/11/2026	14/11/2026			Férieré			
47	16/11/2026	21/11/2026						
48	23/11/2026	28/11/2026						

Légende	
Employeur	Alternant présent chez son employeur (également les jours fériés, si ces derniers sont travaillés dans l'entreprise)
EAD* en entreprise	
Férieré	
Enseignement à l'université	Alternant présent à l'université
Soutenances Examens Jurys	Selon l'organisation de la formation, l'alternant sera à l'université ou chez l'employeur

\* EAD - Enseignement à distance

**Calendrier prévisionnel alternance 2026/2027**

Niveau et intitulé de la formation			LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI	SAMEDI
Sem. Cal.	du	au						
36	31/08/2026	05/09/2026						
37	07/09/2026	12/09/2026						
38	14/09/2026	19/09/2026						
39	21/09/2026	26/09/2026						
40	28/09/2026	03/10/2026						
41	05/10/2026	10/10/2026						
42	12/10/2026	17/10/2026						
43	19/10/2026	24/10/2026						
44	26/10/2026	31/10/2026						
45	02/11/2026	07/11/2026						
46	09/11/2026	14/11/2026			Férié			
47	16/11/2026	21/11/2026						
48	23/11/2026	28/11/2026						
49	30/11/2026	05/12/2026						
50	07/12/2026	12/12/2026						
51	14/12/2026	19/12/2026						
52	21/12/2026	26/12/2026					Férié	
53	28/12/2026	02/01/2027					Férié	
1	04/01/2027	09/01/2027						
2	11/01/2027	16/01/2027						
3	18/01/2027	23/01/2027						
4	25/01/2027	30/01/2027						
5	01/02/2027	06/02/2027						
6	08/02/2027	13/02/2027						
7	15/02/2027	20/02/2027						
8	22/02/2027	27/02/2027						
9	01/03/2027	06/03/2027						
10	08/03/2027	13/03/2027						
11	15/03/2027	20/03/2027						
12	22/03/2027	27/03/2027						
13	29/03/2027	03/04/2027	Férié					
14	05/04/2027	10/04/2027						
15	12/04/2027	17/04/2027						
16	19/04/2027	24/04/2027						
17	26/04/2027	01/05/2027						Férié
18	03/05/2027	08/05/2027				Férié		Férié
19	10/05/2027	15/05/2027						
20	17/05/2027	22/05/2027	Férié					
21	24/05/2027	29/05/2027						
22	31/05/2027	05/06/2027						
23	07/06/2027	12/06/2027						
24	14/06/2027	19/06/2027						
25	21/06/2027	26/06/2027						
26	28/06/2027	03/07/2027						
27	05/07/2027	10/07/2027						
28	12/07/2027	17/07/2027			Férié			
29	19/07/2027	24/07/2027						
30	26/07/2027	31/07/2027						
31	02/08/2027	07/08/2027						
32	09/08/2027	14/08/2027						
33	16/08/2027	21/08/2027						
34	23/08/2027	28/08/2027						
35	30/08/2027	04/09/2027						
36	06/09/2027	11/09/2027						
37	13/09/2027	18/09/2027						
38	20/09/2027	25/09/2027						
39	27/09/2027	02/10/2027						

Légende	
Employeur	Alternant présent chez son employeur (également les jours fériés, si ces derniers sont travaillés dans l'entreprise)
EAD* en entreprise	
Férié	
Enseignement à l'université	Alternant présent à l'université
Soutenances Examens Jurys	Selon l'organisation de la formation, l'alternant sera à l'université ou chez l'employeur

\* EAD - Enseignement à distance

2/ Avez-vous des engagements formels ou informels d'employeurs pour le recrutement futur d'alternants. Précisez lesquels et joindre la liste des partenaires et courriers/mail d'engagement

Le master ouvrant cette année, le travail est à réaliser sur ce point. Néanmoins, plusieurs professionnels sont prévus pour intervenir dans la formation. Il s'agira d'intégrer les structures auxquels ils appartiennent comme partenaires (Grand Besançon métropole, Centre des jeunes dirigeants BFC, etc.)

3/ Périmètre géographique des employeurs potentiels :

Le périmètre sera la région BFC, avec des ouvertures possibles selon la localisation d'origine des étudiants dans d'autres régions en France.

4/ Ratio prévu alternants / étudiants en formation :

En année 1, il est difficile d'estimer le ratio alternance/formation en initiale.

Par la suite, il est visé un ratio de 50% d'alternants.

5/ Liste des formations dans lesquelles les étudiants seront susceptibles d'être recrutés :

Les formations d'origine des étudiants qui sont visés sont la licence sciences du langage, parcours communication et société (UFR SLHS), le BUT Info-com parcours communication des organisations (IUT BV), le BUT métiers du multimédia et de l'internet, parcours stratégie de communication et design d'expérience (IUT NFC), toutes trois au sein de l'UMLP.

En complément, les formations pressenties sont les licences information-communication d'autres universités, d'autres profils de licence avec une dimension environnementale ainsi que des étudiants en réorientation.

6/ Formations concurrentes en région et au niveau national :

Aucune formation de ce type en région BFC

Des masters proposant des dimensions de communication responsable à l'AMU (Aix-Marseille) [durabilité], Sorbonne Nouvelle [santé et environnement] et IAE Poitiers [inclusion et éthique]

En septembre 2025, un master privé très proche en communication stratégique en numérique écologique ouvrira (UCO Angers).

### Calendrier / Rythme de l'alternance

1/ Présentez le rythme général de l'alternance **prévisionnel** (il n'est pas possible de présenter un calendrier où il n'y aurait aucune présence en entreprise sur un semestre et un second semestre totalement en entreprise. Il doit y avoir alternance sur tous les semestres) :

*Si vous avez des questions sur les implications de ce calendrier vous pouvez vous adresser à SeFoC'AI*

Le rythme de l'alternance est 1 à 2 semaines à l'Université puis 1 à 2 semaines en Entreprise de manière générale. Le semestre 10 intègre plus de période en entreprise.

2/ Calendrier prévisionnel de l'alternance

Complétez le fichier Excel joint (12 mois ou 24 mois) en fonction des durées de contractualisation de vos formations (sur 1 an ou 2 ans) puisqu'au moment de la signature du contrat les entreprises doivent avoir le calendrier complet de la formation

*Veillez à ce que les semaines de vacances de l'université soient prévues pour du temps de travail chez l'employeur.*

*Pour information les congés universitaires en 2025-2026 devraient être :*

*Toussaint : 18/10/25 au 03/11/25 – Noël : 20/12/25 au 05/01/26 – Hiver : 07/02/26 au 23/02/26 Printemps : 4/04/26 au 20/04/26*

*Pour 2026-27, nous n'avons pas encore les informations ... A vérifier sur internet dès publication*

### Organisation pédagogique

1/ L'alternance prévoit des temps de formation à l'université et en entreprise. Avez-vous prévu des actions permettant l'articulation entre ces différentes périodes ? (ex : débrief avec les étudiants/stagiaires sur ce qui a été vécu sur le temps entreprise, bilan d'activité cadencé et formalisé, exploitation de cas d'entreprise, travaux à réaliser en entreprise, etc...) :

Oui  non

Si oui, lesquelles ? Debrief avec les étudiants/stagiaires sur ce qui a été vécu sur le temps entreprise suivant une méthode de facilitation type codev, exploitation de cas d'entreprise dans les mises en situation de fin de semestre.

2/ Modalités de mise en œuvre envisagées pour individualiser la formation, suivi de la progression pédagogique :

Activités prévues de professionnalisation durant le temps à l'Université et travail sur le projet personnel et professionnel de l'étudiant à chaque semestre.

### Signatures et avis

QUALITE	NOM-PRENOM	DATE	SIGNATURE	CACHET
Porteur du projet Responsable alternance	DOMENGET JEAN-CLAUDE	31/01/2025		
Directeur de composante	Pascal DUCOURNAU	4.02.25	Le Directeur de l'UFR Sciences 	

Avis du conseil de la composante :

Date :

Joindre la délibération

---

## Obligations associées au passage de la formation en alternance

Passer en alternance pour un diplôme c'est s'engager sur le fait de :

1. S'inscrire globalement dans la **démarche qualité** de la formation professionnelle
2. Participer à la **promotion** de l'alternance pour sa formation
3. Organiser le **suivi** des alternants – paramétrage du livret électronique d'alternance (Lé@), affectation des tuteurs universitaires, visite de l'alternant en entreprise ...
4. Organiser un calendrier respectant un **réel rythme d'alternance** et le respecter
5. Faciliter la mise en œuvre de la **pédagogie** de l'alternance dans une logique de co-formation université/entreprise
6. Tenir un **conseil de perfectionnement** par an en impliquant les parties prenantes de la formation
7. Assurer le **suivi financier** (remontée d'informations nécessaires aux traitements et financements des formations : absences, informations sur les candidats alternants, mise à jour du calendrier d'alternance, ..., participation aux appels à projets investissement, etc...)
8. Participer aux **réunions** dédiées alternance (réunions semestrielles et réunions ponctuelles)
9. **Relayer des informations** auprès des alternants, des tuteurs, maîtres d'apprentissage, enseignants, etc ...

**Signatures**

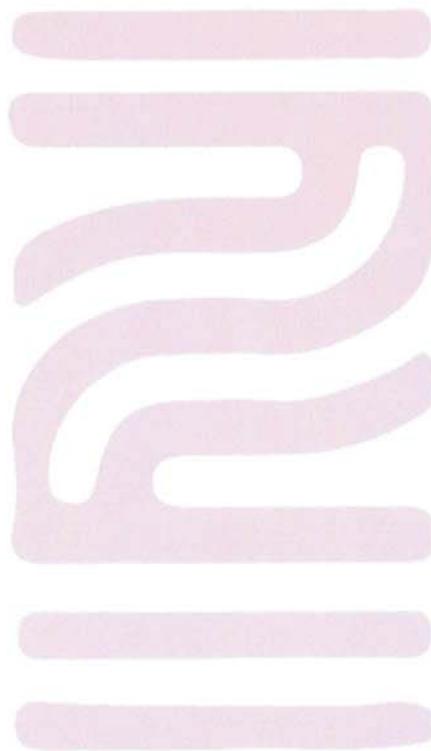
Engagement de la part du porteur ou futur responsable de formation en alternance – contrat de professionnalisation et contrat d'apprentissage

Nom du diplôme : Master information-communication Communication responsable – environnement, inclusion, éthique (CERISE)

Prénom et Nom du signataire : Jean-Claude Domenget

Date : 31/01/2025

Signature :



### Calendrier prévisionnel alternance 2025/2026

<b>Niveau et intitulé de la formation</b>	Master Information-Communication Communication responsable - environnement inclusion éthique (CFRISE)
---	---

Sem. Cal.	du	au	LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI	SAMEDI
35	25/08/2025	30/08/2025						
36	01/09/2025	06/09/2025						
37	08/09/2025	13/09/2025		U	U	U	U	
38	15/09/2025	20/09/2025	U	U	U	U	U	
39	22/09/2025	27/09/2025	E	E	E	E	E	
40	29/09/2025	04/10/2025	E	E	E	E	E	
41	06/10/2025	11/10/2025	U	U	U	U	U	
42	13/10/2025	18/10/2025	U	U	U	U	U	
43	20/10/2025	25/10/2025	E	E	E	E	E	
44	27/10/2025	01/11/2025	E	E	E	E	E	Férié
45	03/11/2025	08/11/2025	U	U	U	U	U	
46	10/11/2025	15/11/2025	E	Férié	E	E	E	
47	17/11/2025	22/11/2025	U	U	U	U	U	
48	24/11/2025	29/11/2025	E	E	E	E	E	
49	01/12/2025	06/12/2025	E	E	E	E	E	
50	08/12/2025	13/12/2025	U	U	U	U	U	
51	15/12/2025	20/12/2025	U	U	U	U	U	
52	22/12/2025	27/12/2025	E	E	E	Férié	E	
1	29/12/2025	03/01/2026	E	E	E	Férié	E	
2	05/01/2026	10/01/2026	U	U	U	U	U	
3	12/01/2026	17/01/2026	U	U	U	U	U	
4	19/01/2026	24/01/2026	E	E	E	E	E	
5	26/01/2026	31/01/2026	E	E	E	E	E	
6	02/02/2026	07/02/2026	U	U	U	U	U	
7	09/02/2026	14/02/2026	E	E	E	E	E	
8	16/02/2026	21/02/2026	E	E	E	E	E	
9	23/02/2026	28/02/2026	U	U	U	U	U	
10	02/03/2026	07/03/2026	U	U	U	U	U	
11	09/03/2026	14/03/2026	E	E	E	E	E	
12	16/03/2026	21/03/2026	E	E	E	E	E	
13	23/03/2026	28/03/2026	U	U	U	U	U	
14	30/03/2026	04/04/2026	U	U	U	U	U	
15	06/04/2026	11/04/2026	Férié	E	E	E	E	
16	13/04/2026	18/04/2026	E	E	E	E	E	
17	20/04/2026	25/04/2026	U	U	U	U	U	
18	27/04/2026	02/05/2026	E	E	E	E	Férié	
19	04/05/2026	09/05/2026	E	E	E	E	Férié	
20	11/05/2026	16/05/2026	E	E	E	Férié	E	
21	18/05/2026	23/05/2026	E	E	E	E	E	
22	25/05/2026	30/05/2026	Férié	E	E	E	E	
23	01/06/2026	06/06/2026	E	E	E	E	E	
24	08/06/2026	13/06/2026	E	E	E	E	E	
25	15/06/2026	20/06/2026	E	E	E	E	E	
26	22/06/2026	27/06/2026	E	E	E	E	E	
27	29/06/2026	04/07/2026	E	E	E	E	E	
28	06/07/2026	11/07/2026	E	E	E	E	E	
29	13/07/2026	18/07/2026	E	Férié	E	E	E	
30	20/07/2026	25/07/2026	E	E	E	E	E	
31	27/07/2026	01/08/2026	E	E	E	E	E	
32	03/08/2026	08/08/2026	E	E	E	E	E	
33	10/08/2026	15/08/2026	E	E	E	E	E	Férié
34	17/08/2026	22/08/2026	E	E	E	E	E	
35	24/08/2026	29/08/2026	E	E	E	E	E	
36	31/08/2026	05/09/2026						
37	07/09/2026	12/09/2026						
38	14/09/2026	19/09/2026						

Légende	
Employeur	Alternant présent chez son employeur (également les jours fériés, si ces derniers sont travaillés dans l'entreprise)
EAD* en entreprise	
Férié	
Enseignement à l'université	Alternant présent à l'université
Soutenances Examens Jurys	Selon l'organisation de la formation, l'alternant sera à l'université ou chez l'employeur

\* EAD - Enseignement à distance

### Calendrier prévisionnel alternance 2026/2027

<b>Niveau et intitulé de la formation</b>	Master Information-Communication Communication responsable - environnement, inclusion, éthique (CERISE)
---	---

Sem. Cal.	du	au	LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI	SAMEDI
36	31/08/2026	05/09/2026	E	E	E	E	E	
37	07/09/2026	12/09/2026	U	U	U	U	U	
38	14/09/2026	19/09/2026	U	U	U	U	U	
39	21/09/2026	26/09/2026	U	U	U	U	U	
40	28/09/2026	03/10/2026	E	E	E	E	E	
41	05/10/2026	10/10/2026	U	U	U	U	U	
42	12/10/2026	17/10/2026	U	U	U	U	U	
43	19/10/2026	24/10/2026	E	E	E	E	E	
44	26/10/2026	31/10/2026	E	E	E	E	E	
45	02/11/2026	07/11/2026	U	U	U	U	U	
46	09/11/2026	14/11/2026	U	U	Férieré	U	U	
47	16/11/2026	21/11/2026	U	U	U	U	U	
48	23/11/2026	28/11/2026	E	E	E	E	E	
49	30/11/2026	05/12/2026	E	E	E	E	E	
50	07/12/2026	12/12/2026	U	U	U	U	U	
51	14/12/2026	19/12/2026	U	U	U	U	U	
52	21/12/2026	26/12/2026	E	E	E	E	Férieré	
53	28/12/2026	02/01/2027	E	E	E	E	Férieré	
1	04/01/2027	09/01/2027	E	E	E	E	E	
2	11/01/2027	16/01/2027	E	E	E	E	E	
3	18/01/2027	23/01/2027	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	
4	25/01/2027	30/01/2027	E	E	E	E	E	
5	01/02/2027	06/02/2027	E	E	E	E	E	
6	08/02/2027	13/02/2027	E	E	E	E	E	
7	15/02/2027	20/02/2027	E	E	E	E	E	
8	22/02/2027	27/02/2027	EAD	EAD	EAD	EAD	EAD	
9	01/03/2027	06/03/2027	E	E	E	E	E	
10	08/03/2027	13/03/2027	E	E	E	E	E	
11	15/03/2027	20/03/2027	E	E	E	E	E	
12	22/03/2027	27/03/2027	E	E	E	E	E	
13	29/03/2027	03/04/2027	Férieré	EAD	EAD	EAD	EAD	
14	05/04/2027	10/04/2027		E	E	E	E	
15	12/04/2027	17/04/2027	E	E	E	E	E	
16	19/04/2027	24/04/2027	E	E	E	E	E	
17	26/04/2027	01/05/2027	E	E	E	E	E	Férieré
18	03/05/2027	08/05/2027	E	E	E	Férieré	E	Férieré
19	10/05/2027	15/05/2027	EAD	EAD	EAD		EAD	
20	17/05/2027	22/05/2027	Férieré	E	E	E	E	
21	24/05/2027	29/05/2027		E	E	E	E	
22	31/05/2027	05/06/2027	E	E	E	E	E	
23	07/06/2027	12/06/2027	E	E	E	E	E	
24	14/06/2027	19/06/2027	E	E	E	E	E	
25	21/06/2027	26/06/2027	E	E	E	E	E	
26	28/06/2027	03/07/2027	S	S	S	S	S	
27	05/07/2027	10/07/2027						
28	12/07/2027	17/07/2027			Férieré			
29	19/07/2027	24/07/2027						
30	26/07/2027	31/07/2027						
31	02/08/2027	07/08/2027						
32	09/08/2027	14/08/2027						
33	16/08/2027	21/08/2027						
34	23/08/2027	28/08/2027						
35	30/08/2027	04/09/2027						
36	06/09/2027	11/09/2027						
37	13/09/2027	18/09/2027						
38	20/09/2027	25/09/2027						
39	27/09/2027	02/10/2027						

Légende	
Employeur	Alternant présent chez son employeur (également les jours fériés, si ces derniers sont travaillés dans l'entreprise)
EAD* en entreprise	
Férieré	
Enseignement à l'université	Alternant présent à l'université
Soutenances Examens Juries	Selon l'organisation de la formation, l'alternant sera à l'université ou chez l'employeur

\* EAD - Enseignement à distance